

**Plats och tid**

Kommunkontoret 2019-02-04, kl 13.00 – 16.30

**Beslutande**

Patrik Nilsson (S)  
 Mimmi Norgren Hansson(S)  
 Robert Lindgren (S)  
 Lars Tängdén (C)  
 Ingrid Sundbom (C)

**Övriga deltagare**

Clarence C Andersson, sekreterare  
 Karin Ahnqvist, Kommunchef  
 Kenneth Isaksson (M), Insynsplats  
 Paavo Ruokojärvi (V), Insynsplats  
 Mona Andersson (S), Ersättarinsyn  
 Karin Rönnblom, Personalstrateg (§8)

**Utses att justera**

Lars Tängdén

**Underskrifter****Sekreterare**.....  
Clarence C Andersson

Paragraf 1 - 42

**Ordförande**.....  
Patrik Nilsson**Justerare**.....  
Lars Tängdén**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

**Organ**

Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum**

2019-02-04

**Datum för anslags uppsättande**

2019-02-13

**Datum för anslags nedtagande** 2019-03-07**Förvaringsplats för protokollet**

Kommunkontoret Robertsfors

**Underskrift**.....  
Clarence C Andersson

**Innehåll**

- § 1 Ändring i reglementet för Umeåregionens brand- och räddningsnämnd
- § 2 Revisionsrapport – KS-styrning och uppsikt över kommunens samlade verksamhet
- § 3 Borgerlig vigselförrättare 2019-2022
- § 4 Beslut om Dataskyddsombud
- § 5 Begäran om ersättning för internetuppkoppling
- § 6 Delegationsordning till SBU
- § 7 Uppsiktsplikt - Uppsiktsplan
- § 8 Löneöversyn 2019
- § 9 Vision 2030
- § 10 Förslag till avtal för patientnämndsverksamhet
- § 11 Fullmakt att vårda egendom i dödsbo
- § 12 Länsplan psykisk hälsa
- § 13 Förordnande om kompletterande beslutanderätt
- § 14 Utbetalning av resterande habiliteringsersättning 2018
- § 15 Avveckla anhörigkonsulent
- § 16 Analys av aktiviteter Barn- och Utbildningsutskottet
- § 17 Anmälan om skolpliktsbevakning
- § 18 Lärcentrums introduktionsprogram
- § 19 Statsbidrag för likvärdig skola
- § 20 Beslut om Skolchef
- § 21 Ombudgetering av medfinansiering för Bygdeå GIF
- § 22 Norum 2:14 Detaljplan för 20 bostadsfastigheter
- § 23 Norum 3:71 Detaljplan för 30 bostadsfastigheter samt förskola
- § 24 Bygdeå Kyrkobord 1:1 Detaljplan Prästberget
- § 25 Skinnarbyn 6:4 Bygglov för tillbyggnad av garage
- § 26 Näs 2:8 Ansökan om förhandsbesked
- § 27 Lägde S:4 Strandskyddsdispens för nybyggnad av Attefallshus
- § 28 Medborgarförslag 3/2016 GC-väg mellan Gumboda och Änäset
- § 29 Uppföljning av planerad tillsyn Miljöbalkens område 2018

§ 30 Fastställande av tillsynsplan 2019-2021 för Robertsfors kommuns tillsyn enligt miljöbalken

§ 31 Uppföljning livsmedelskontroll 2018

§ 32 Fastställande av kontrollplaner för Robertsfors kommuns livsmedelstillsyn 2019.

§ 33 Uppföljning 2018 - Tillsyn enligt Tobakslagen (1993:581) samt Alkohollag (2010:1622)

§ 34 Fastställande av tillsynsplaner för Robertsfors kommuns tillsyn enligt tobakslagen och alkohollagen

§ 35 Svar Motion 6/2018 Säkra busshållplatser

§ 36 Trafikplan 2019-2022

§ 37 Utredning av möjligheter för uppställning av busskur

§ 38 Svar motion 9/2018 – Väg, Gumboda – Robertsfors som huvudled

§ 39 Svar motion 14/2018 Bussförbindelser och anslutningstrafik och ringlinjer

§ 40 Förslag VA-taxa 2019

§ 41 Delgivningar

§ 42 Övrig fråga: Information om Heltidsresan

Au § 1

Dnr: 2019/13.109

**Ändring i reglementet för Umeåregionens brand- och räddningsnämnd**

Räddningsnämnden är en liten nämnd med 4 ledamöter och 4 ersättare, för att minska risken att frånvarande ledamöter innebär att nämnden inte blir beslutsfattande, föreslås att reglementet ändras så att frånvarande ledamot i första hand ersätts av vald ersättare från den egna kommunen, därefter i enlighet med den av räddningsnämnden fastställda inkallelseordningen.

**Beslutsunderlag:**

- Förfrågan om beslut - Ändring i reglementet för Umeåregionen brand- och räddningsnämnd

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att ändra i reglementet.

**Från:**

- Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.

**Till:**

- Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska i första hand en ersättare från den kommun som valt ledamoten kallas. Om denna inte kan tjänstgöra inkallas ersättare enligt av brand- och räddningsnämnden beslutad inkallelseordning.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 2

Dnr: 9018/344.109

**Revisionsrapport - KS-styrning och uppsikt över kommunens samlade verksamhet**

Kommunens revisorer har inkommit med en skrivelse till Robertsfors kommunstyrelse avseende KS styrning och uppsikt över kommunens samlade verksamhet. Granskningen har fokuserat på följande:

- Binda kommunala organ till kommunalrättsliga ramar/principer
- Riskbedömning kopplad till uppsiktsplikt
- Kommunstyrelsens styrning och kontroll inom området
- Återrapportering/redovisning till kommunfullmäktige.

Granskningen visar att kommunstyrelsens styrning och uppsikt över kommunens samlade verksamhet bedrivs på ett till övervägande del ändamålsenligt sätt. Den interna kontrollen inom granskningsområdet bedöms till övervägande del vara tillräcklig. För att granskningsområdet ska kunna utvecklas så har skrivelsen även lämnat ett antal rekommendationer (se bilaga).

**Beslutsunderlag:**

- KS-styrning och uppsikt över kommunens samlade verksamhet

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner rapporten

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 3

Dnr: 2019/30.109

**Borgerlig vigselförrättare 2019-2022**

Uppdraget som vigselförrättare är ett offentligt uppdrag och förrättningen utgör myndighetsutövning.

Förrättningen ska ges en officiell prägel och vigselförrättaren ska genom sin ställning som företrädare för det allmänna bidra till detta.

Förordnandet medger även rätt att förrätta borgerlig vigsel utanför kommunen men inom Sveriges gränser.

Om vigselförrättaren inte längre har de kunskaper och kvalifikationer som krävs eller missköter sitt uppdrag kan Länsstyrelsen återkalla förordnandet.

Länsstyrelsen utser vigselförrättare, oftast efter förslag från kommunerna.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår Länsstyrelsen att utse nedanstående personer till borgerliga vigselförrättare 2019-2022. Nedanstående personer har även föregående period innehaft uppdraget.

Karin Ahnqvist, Djäkneboda 89, 915 97 Bygdeå  
Ingrid Sundbom, V Kålaboda 310, 915 95 Ånäset  
Olov Nilsson, Djäkneboda 89, 915 97 Bygdeå  
Patrik Nilsson, Jenningsgatan 32, 915 31 Robertsfors  
Elisabeth Åström, Y Åkulla 47, 915 98 Bygdeå  
Helena Lindahl, Gumbodahamn 48, 915 94 Ånäset  
Åsa Andersson, Tallstigen 54, 915 32 Robertsfors

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 4

Dnr: 2019/45.109

**Beslut om Dataskyddsbud**

Från och med den 25 maj 2018 gäller EU:s dataskyddsförordning (679/2016) för behandling av personuppgifter. Enligt artikel 37 ska personuppgiftsansvarig utse ett dataskyddsbud, med uppgift att informera och ge råd samt övervaka all behandling av personuppgifter inom organisationen den är utnämnd för.

Enligt artikel 37 punkt 6 får dataskyddsbudet utföra uppgifterna på grundval av ett tjänsteavtal, dvs utgöra ett externt ombud. Enligt Dataskyddsstyrelsens riktlinjer för dataskyddsbud framgår följande. När dataskyddsbudet är en extern tjänsteleverantör, kan en grupp utföra dataskyddsbudets uppgifter under ansvar av en utsedd huvudkontakt och ”ansvarig person” hos kunden. I sådana fall är det viktigt att alla personer i den externa organisationen som fullgör uppgifter som dataskyddsbud uppfyller alla tillämpliga krav i den allmänna dataskyddsförordningen. För att skapa rättslig klarhet, underlätta en god organisation och förebygga intressekonflikter bland gruppmedlemmarna innehåller riktlinjerna en rekommendation om att tjänsteavtalet bör föreskriva en tydlig uppgiftsfördelning inom det externa dataskyddsbudets grupp, och att en enda person utses till huvudkontakt och ”ansvarig person” hos kunden.

Datainspektionen lämnar motsvarande information på sin hemsida, och uppger att Kontaktpersonen för dataskyddsbudet ska anmälas till inspektionen.

Kommunstyrelsen är enligt dataskyddsförordningen personuppgiftsansvarig för all behandling av personuppgifter inom kommunstyrelsens verksamheter. Personuppgiftsansvarig ska utse ett dataskyddsbud att övervaka den personuppgiftsansvariges verksamhet, och ska enligt artikel 38:

Säkerställa att dataskyddsbudet på ett korrekt sätt och i god tid deltar i alla frågor som rör skyddet av personuppgifter.

Tillhandahålla de resurser och det stöd som krävs för att dataskyddsbudet ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Säkerställa att dataskyddsbudet kan fullgöra sitt uppdrag och utföra sina uppgifter på ett oberoende sätt.

**Beslutsunderlag:**

- Handlingsplan 25 januari Kommunen (utkast)

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Forts. Au § 4

**Yrkande:**

Robert Lindgren (S) föreslår att datum förslaget till beslut byts ut till 18 februari istället.

**Beslutsordning:**

Ordförande ställer förslaget till beslut mot Robert Lindgrens yrkande och finner att yrkandet har vunnit bifall.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Kommunchefen Karin Ahnqvist entledigas från och med den 18 februari 2019 från sitt förordnande som dataskyddsbud.
2. Kommunchef får i uppdrag att tillsammans med ArkivIT genomföra en handlingsplan som säkerställer myndighetens åtaganden för 2019.
3. Utnämner ArkivIT:s funktion för dataskyddsbud, med kontaktpersonen Roger Broberg, som dataskyddsbud för kommunstyrelsen från och med den 18 februari 2019.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp



Au § 5

Dnr: 2019/2.109

**Begäran om ersättning för internetuppkoppling**

Kenneth Isaksson har i enlighet med ”Regler för partistöd och arvodesreglemente 2019” och ”§ 13 Ersättning för övriga kostnader” stycke fem, begärt ersättning för fasta kostnader för att möjliggöra läsande av digitala handlingar. Begäran avser internetuppkoppling till en fast månadskostnad på 600:- per månad.

**Beslutsunderlag:**

- Begäran om ersättning för internetuppkoppling

**Förslag till beslut**

Då begäran är i enlighet med syftet bakom den angivna paragrafen i ”Regler för partistöd och arvodesreglemente 2019” föreslås följande:

- Att Arbetsutskottet föreslår Kommunstyrelsen att bevilja begäran för Kenneth Isaksson på 600:- per månad, under den period som denne är förtroendevald i Robertsfors kommun.

**Yrkande:**

Patrik Nilsson (S) Ta bort summan 600 kr i förslaget till beslut och istället kompensera efter abonnemangslösning har hittats.

**Beslutsordning:**

Ordförande ställer förslaget till beslut mot Patrik Nilssons yrkande och finner att yrkandet har vunnit bifall.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beviljar begäran från Kenneth Isaksson på summan som abonnemangslösningen kostar, under den period som denne är förtroendevald i Robertsfors kommun

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 6

Dnr: 2019/46.109

**Delegationsordning till SBU**

En beredning av ny delegationsordning från KS pågår i dialog mellan politik och förvaltning. Till utskott i mars kommer ett samlat förslag till delegationsordning lämnas till sektorsutskotten för fortsatt beredning till AU och beslut i KS den 8 april.

Då det nya samhällsbyggnadsutskottet idag helt saknar delegation från KS föreslås att de delar som rör samhällsbyggnadsutskottet hanteras redan detta AU. Detta för att ge Samhällsbyggnadsutskottet möjligheter att påbörja sitt arbete för året.

**Beslutsunderlag:**

- Delegationsordning Ks delegation till SBU

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om att ge Samhällsbyggnadsutskottet delegation enligt det medföljande beslutsunderlaget.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 7

Dnr: 2019/47.109

### Uppsiktsplikt 2019

Styrelsen ska kontinuerligt följa upp och utvärdera kommunens verksamhet, ge kommunens övriga nämnder riktlinjer i sådana frågor och se till att övergripande riktlinjer om drift, personaladministration, ekonomisk förvaltning, intern kontroll m.m. utfärdas och att dessa riktlinjer följs. Detta ansvar föreligger även de gemensamma nämnder och styrelser, vilka är en del av kommunens ansvar.

Styrelsen ska utöva uppsikt över nämnder, gemensamma nämnder, kommunalförbund, bolag, ekonomiska föreningar, stiftelser och ideella föreningar där kommunen är intressent genom direkt eller indirekt ägande. Med denna skyldighet följer följande uppgifter:

- Styrelsen ska tillse att det tas fram rutiner för hur den löpande uppsikten ska genomföras.
- Styrelsen ska tillse att det i ev ägardirektiv skrivs in en skyldighet för ev företag att lämna de uppgifter styrelsen behöver för att fullgöra sin uppsiktsplikt. Styrelsens uppgifter i den övergripande styrningen av dessa företag ska framgå av den ägarpolicy som fastställs av fullmäktige om Robertsfors kommun har bolag.
- Styrelsen ska i årliga beslut pröva om bolagens verksamhet varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Vid avvikelser ska styrelsen lämna åtgärdsförslag till fullmäktige.
- Om avvikelser noteras av styrelsen ska berörd nämnd, bolag etc. informeras om förhållandet och vid mer allvarliga avvikelser ska styrelsen lyfta frågan till fullmäktige för eventuella åtgärder.

Styrelsen ska fortlöpande följa centrala beslut (t.ex. riksdag, regering, departement och statliga förvaltningsmyndigheter) av betydelse för kommunens verksamhet och ta initiativ till kompletterande lokala åtgärder.

Kommunstyrelsen skall regelmässigt rapportera till fullmäktige hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Kommunstyrelsen skall fastställa kommunövergripande attesteglemente samt tillhörande tillämpningsanvisningar samt fatta erforderliga beslut som säkerställer fungerande attestordning.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Forts. AU § 7

**Uppsiktsplan 2019 KS Robertsfors kommun**

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter samt ha uppsikt på övriga styrelser, nämnders och kommunala företags verksamhet. Vidare ska kommunstyrelsen övervaka den ekonomiska förvaltningen, att verksamhet bedrivs i enlighet med fullmäktiges mål, att lagar och förordningar följs och att medel används ändamålsenligt. Om kommunstyrelsen vid denna övervakning finner brister ska kommunstyrelsen lämna råd till övriga alternativt föra ärendet till fullmäktige för beslut.

Nämnd/styrelse/bolag	Månadsrapport	Delår	Helår	Kommentar
Jävsnämnd				KS säkerställer att jävsnämnden följer sitt reglemente samt följer upp sitt styrkort och rapporterar detta till KF vid del- och årsrapport.
RoBo-stiftelsen		x	x	
PA-nämnd		x	x	
Räddningsnämnd Umeåregionen		x	x	Muntlig återrapport september kring nämndens arbete
Samordningsförbundet Umeåregionen			x	Återrapport Samordningsförbundets insatser lokalt
Norrbotniabanegruppen				Muntlig information till KS rörande Norrbotniabanegruppens aktiviteter 2019
Folkhälsorådet				december ska avrapportering om Folkhälsorådets arbete ske till KS.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Pensionärsråd				december ska avrapportering om Pensionärsrådets arbete ske till KS.
Funktionsnedsättningsrådet				december ska avrapportering om Funktionsnedsättningsrådets arbete ske till KS.
Ungdomsrådet				december ska avrapportering om Ungdomsrådets arbete ske till KS.
Robertsforshälsan (Stiftelse)				mars ska avrapportering om Robertsforshälsan arbete ske till KS.
Kust- vattenråd				Ev skriftlig avrapportering

Projekt	Månadsrapport	Delår	Helår	Kommentar

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppsiktsplan 2019.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 8

Dnr: 2019/48.109

### Löneöversyn 2019

Löneöversyn 2019 och lönekartläggning 2018

Robertsfors kommun har ett årshjul för arbetet med lön och löneöversyn. Under hösten förs en dialog gällande förutsättningar och lönepolitik mellan förvaltning och politik, ställningstagande har sedan tagits i personalutskottet, vilket kommunicerats till förbunden.

Kommunfullmäktige har inför året 2019 fastslagit ett utrymme för personalkostnadsökning om 2,5% för budgetåret 2019. Det innebär att lönekostnadsökningarna totalt inte kan överskrida det utrymmet utan att det skulle ge en direkt effekt på personaltäthet mm. Robertsfors kommun har i enlighet med lagstiftning och rutin genomfört lönekartläggning hösten 2018.

I lönekartläggningens sammanställning framkommer endast att särskild hänsyn måste tas för förskollärarna i kommunen gällande medianlöns utveckling. Fortsatt analys med handlingsplan behöver nu göras från ledningens håll rörande den gruppen.

Personalutskottet har i sina överläggningar med kommunledningsgruppen senhösten 2018 upprepat den ekonomiska förutsättningen inför löneöversyn 2019. I linje med det personalpolitiska programmet anser personalutskottet att individuell lön ska följas och att det är var sektor och verksamhetsansvarig chef som i samspel med medarbetare gör löneöversynen för 2019 i linje med arbetets art och resultat. Den grupp som personalutskottet anser bör ges extra fokus är utbildade förskollärare. Man tillskjuter dock ansvaret om hur detta ska ske till sektorns ledning. Detta har även kommunicerats till förbunden lokalt i december 2018 inför löneöversyn 2019.

Skriftliga yrkanden har i januari 2019 inkommit från förbundet Vision, Kommunal, Lärarförbundet, Lärarnas riksförbund, Skolledarna, Fysioterapeuterna och Sveriges Arbetsterapeuter. Synpunkter på löneutveckling kommer att hanteras och besvaras vart och ett för sig. Flera förbund har även inkommit med andra frågor i yttrandet som inte har direkt bäring på löneöversyn. Kommunledningsgruppen kommer dock lämna svar för samtliga frågor som lyfts i yrkandena och förslag till fortsatt ev beredning av frågan. Skrivelsen från biblioteket kommer ej besvaras skriftligt då den ej inkommit från fackligt förbund.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Forts. Au §8

**Bilagor inkomna skrivelser från fackförbunden:**

- Cirkulär 18029, kommunal
- Inför lönerevision 2019, Biblioteket
- YRKANDE INFÖR LÖNEREVISION 2019 1, Skolledarna
- Yrkande till löneöversyn 2019 från Vision Robban
- Yrkanden 2018 (2), Lärarförbundet
- Yrkanden 2019, Fysioterapeuterna
- Yrkanden 2019\_Kommunal
- Yrkanden LR 2019
- Yrkanden Sveriges Arbetsterapeuter 2019

**Övriga bilagor:**

- Tjänsteskrivelse
- Tidplan och övergripande principer löneöversyn 2019,2
- Rapport Lönekartläggning 2018

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge Kommunchef i uppdrag att tillsammans med kommunledningsgruppen lämna skriftliga svar till förbunden som bygger på ställningstagandena i personalpolitiska programmet och återges i tjänsteskrivelsen och fullmäktiges inriktning gällande personalkostnadsökningar 2019.
2. Kommunstyrelsen godkänner förslaget till lönekartläggning och bifaller att handlingsplan ska tas fram gällande förskollärlöner.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 9

Dnr: 9018/334.109

**Vision 2030 och översyn av styrmodell Robertsfors kommun**

Robertsfors kommunfullmäktige beslutade för tio år sedan att införa balanserad styrning med stöd av styrkort som styrmodell för kommunen. Principer för styrning och uppföljning av mål och resurser antogs av kommunfullmäktige 2010-02-24, med revidering 2011-04-27.

Kommunfullmäktige fattade 2010-04-21 beslut om att införa en ny politisk organisation från och med 1 januari 2011. Beslut om ny tjänstemannaorganisation beslutades i kommunstyrelsen 2012-10-23. 2014 gjordes ytterligare justeringar av styrprinciperna vilket bland annat innebar att från och med 2015 har en budgetmodell använts som för kommunstyrelsens ram utgår från verksamheter och inte från sektorer.

2018 fattade kommunfullmäktige beslut om nytt reglemente för kommunstyrelsen vilket innebar en till viss del justerad politisk organisation men med bibehållen modell om kommunstyrelse med utskott och en gemensam förvaltning. 2018 beslutade även kommunstyrelsen om en revidering av kommunstyrelsens delegationsordning inför en ny mandatperiod.

Det har framkommit att nuvarande styrmodell med balanserad styrning genom styrkort inte upplevs som ett idag fullt ut fungerande instrument för styrning och ledning i Robertsfors kommun. Styrmodellens syfte är att skapa en långsiktig och balanserad styrning där vision, strategi, mål och måtetal görs synliga och vägs samman. Både politiker och ansvariga tjänstemän har uttryckt att man idag inte fullt ut upplever att kommunen nått önskad styreffekt. Det känns därför viktigt att inför en ny mandatperiod föreslå en översyn av styrmodellen inklusive målformulering och uppföljningsmodell, för att säkerställa att kommunfullmäktige och kommunstyrelsen känner sig trygga i en styrmodell som ger förutsättningar för styrning, ledning och utveckling i samspel med förvaltningen.

Kommunens vision 2020 uppfattas även vara allt mindre känd och då programperioden närmar sig ett slut behöver även visionen inkludera en värdegrund och strategier, vara föremål för en översyn, då den ska utgöra grunden för styrmodellen. Under perioden jan-maj 2019 bör därför ett beredningsarbete ske för översyn och revidering av styrmodell och mål inför beslut i kommunfullmäktige juni 2019 i samband med fastställande av plan och budget för 2020.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp



## Forts. Au § 9

Robertsfors kommun har de senaste mandatperioderna i sin styrning och mål haft ett uttalat hållbarhetsperspektiv och kommunen har genom undertecknande av Aalborgåtagandena för hållbarhet och CEMR-deklarationen för jämställdhet åtagit sig att arbeta med hållbarhet som utgångspunkt. Detta har i nuvarande styrmodell hanterats genom ett horisontellt perspektiv och att kommunstyrelsen och dess utskott beaktat dessa i sitt arbete.

I september 2015 antog FNs generalförsamling resolutionen Agenda 2030 för hållbar utveckling. Agendan innebär att alla 192 medlemsländer, inklusive Sverige förbundit sig att arbeta för att uppnå en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar värld till 2030.

Ett stort antal av de 17 globala målen kan enligt FNs bedömning endast nås genom arbete och måluppfyllelse på lokal nivå. Eftersom att målen omfattar samtliga tre perspektiv av hållbar utveckling så skulle Agenda 2030 målen kunna utgöra en naturlig grund för Robertsfors kommuns styrning.

KS fattade i december beslut om att delta i SKL projekt Glokala Sverige- ett Agenda 2030-projekt. Tyvärr fick kommunen ej möjlighet att delta i det projektet.

Kommunstyrelsens presidium fick dock uppdraget att under 2018 samla gruppledarna (för de partier som finns representerade i kommunfullmäktige 2019-2022, för att tillsammans föreslå en beredningsprocess av ny styrmodell för Robertsfors kommun gällande från 2020.

Förslag till beredningsprocess finns nu framtaget

- 4 feb AU, info, förslag revidering
- 11 feb KF, dialog om mål- vision mm
- 18 feb KS, fortsatt beredning, uppdrag förvaltningen mål, vision etc
- 4 mars KF, vision 2030 mål/prio, Ingvar Rönnbäck
- 25 mars AU, avstämning målstruktur
- 20 maj AU Budget 2020 inkl mål och vision
- 3 juni KS Budget 2020 inkl mål och vision
- 17 juni KFBudget 2020 inkl mål och vision

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner beredningsprocessen för Vision 2030 och mål 2020.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 10

Dnr: 2019/34.109

**Förslag till avtal för patientnämndsverksamhet**

Alla kommuner har avtal som gäller fr.o.m. 2004 för patientnämndsverksamhet med Västerbottens Läns Landsting (VLL). 1 Januari -19 gick VLL och regionförbundet Västerbotten samman till en gemensam organisation, Region Västerbotten. Från 2018 gäller även ny lag för klagomålshantering Lag om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården (2017: 372). Med anledning av detta behöver avtalet revideras och ersättningsnivån justeras.

Bifogat kommer förslag till nytt avtal för patientnämndsverksamhet. Patientnämnden har den 4 december godkänt avtalsförslaget för beslut.

Avtalet upprättas i två exemplar, om avtalet godkänns, sänds båda avtalen åter för underskrift av Patientnämndens Kanslichef, ett avtal sänds därefter åter till berörd kommun.

**Beslutsunderlag:**

- Information och förslag till avtal - Patientnämnden

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till avtal.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 11

Dnr: 2019/49.109

**Fullmakt att företräda kommunstyrelsen i ärenden där det åligger kommunstyrelsen att vårda egendom i dödsbo**

I de fall det inte finns någon som tar hand om och vårdar en avlidens dödsbo åligger det kommunstyrelsen att göra det som annars åligger dödsbodelägare. För att verkställa detta åläggande föreslås kommunstyrelsen ge fullmakt till särskilt utsedda personer att företräda kommunstyrelsen i dessa ärenden.

**Beslutsunderlag:**

- Skrivelse

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen ger IFO-chef Doris Öhlund och Förvaltningsassistent Viktoria Lundström fullmakt att företräda kommunstyrelsen i ärenden där det åligger kommunstyrelsen att vårda egendom i dödsbo på det sätt som anges i 18:2 Ärvdabalken. Därmed äger de rätt att vidta alla åtgärder som kan krävas för att tillfälligt vårda egendom.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 12

Dnr: 2019/50.109

### Länsplan psykisk hälsa

Detta är den tredje länsplanen som skrivs i Västerbotten rörande psykisk hälsa inom det specifika projektet Uppdrag psykisk hälsa (UPH). Övergripande syfte med UPH är att ”skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete på området psykisk hälsa” samt att ”stimulera till en förbättring och förstärkning i verksamheterna och bidra till ökad tillgänglighet och jämlikhet”

Årets länsplan 2018 innehåller en uppföljning av 2017 års målområden samt en aktivitetsplan för 2019 med fyra länsövergripande aktiviteter.

AC-konsensus rekommenderar Landstinget och de 15 kommunerna i Västerbotten att anta hela eller delar av den länsgemensamma analysen och handlingsplanen rörande psykisk hälsa 2018.

#### Beslutsunderlag:

- Länsgemensam analys- och handlingsplan för riktade insatser rörande psykisk hälsa 2018
- Rekommendation från AC-konsensus

#### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar Länsgemensam analys- och handlingsplan för riktade insatser rörande psykisk hälsa 2018 i sin helhet i enlighet med AC-konsensus rekommendation.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 13

Dnr: 2019.51/109

**Förordnande om kompletterande beslutanderätt**

Kommunstyrelsens ordförande, eller ledamot som kommunstyrelsen förordnat, får fatta beslut i vissa frågor enligt LVU och LVM om kommunstyrelsens beslut inte kan avvaktas

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen förordnar Mona Andersson, ordförande i sociala utskottet och Marie Viberg, vice ordförande i sociala utskottet, att besluta om:

Beslut om omedelbart omhändertagande enligt 6§ LVU

Beslut om hur vården skall ordnas enligt 11§ LVU

Begäran om polishandräckning enligt 43§ LVU

Beslut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren enligt 14§ 2st. 1p. LVU

Beslut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldern eller vårdnadshavaren enligt 14§ 2st 2p. LVU

Beslut om hur den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare ska utövas efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås enligt 31§ LVU

Beslut om tillfälligt flyttningsförbud enligt 27§2 st. LVU

Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden enligt 11§ 2,3 st. LVU

Beslut om omedelbart omhändertagande enligt 13§ LVM

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 14

Dnr: 2019/52.109

**Utbetalning av resterande habiliteringsersättning 2018**

Förslag från centerpartiet genom Marie Viberg att resterande belopp av rekviderade medel för att höja habiliteringsersättningen för personer med daglig verksamhet, fördelas mellan de brukare som erhållit habiliteringsersättning under de senaste 6 månaderna.

Beslutsunderlag:

- Skrivelse från Marie Viberg
- Tjänsteskrivelse

**Socialchefens förslag till beslut**

Att den resterande summan som ej utbetalats utifrån beslut om höjd habiliteringsersättning under 2018, återbetalas till Socialstyrelsen.

**Yrkande Marie Viberg (C)**

Marie Viberg yrkar på att socialutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

- att resterande statliga medel 119 550 kr fördelas på brukarna
- att brukare aktiva i daglig verksamhet upp till sex månader under 2018 får en utbetalning med 3300 kr/person
- att brukare aktiva i daglig verksamhet mer än sex månader under 2018 får en utbetalning med 6450 kr/person
- att rekviderat omfördelat statsbidrag 353 594 kr återbetalas till Socialstyrelsen.

Martin Lundgren (C) bifall till Marie Vibergs yrkande

**Beslutsordning:**

Ordförande ställer yrkandet mot liggande förslag och finner att liggande förslag vinner bifall.

**Socialutskottets förslag till beslut**

Att den resterande summan som ej utbetalats utifrån beslut om höjd habiliteringsersättning under 2018, återbetalas till Socialstyrelsen.

**Reservation:**

Marie Viberg (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Forts. Au § 14

**Yrkande:**

Lars Tängdén (C) yrkar på Marie Vibergs yrkande i Socialutskottet.

Robert Lindgren (S) yrkar på Socialutskottets förslag till beslut.

Mimmi Norgren-Hansson (S) yrkar på Socialutskottets förslag till beslut.

**Beslutsordning:**

Ordförande ställer Lars Tängdéns yrkande mot Socialutskottets förslag till beslut och finner att Socialutskottets förslag till beslut har vunnit bifall.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner att den resterande summan som ej utbetalats utifrån beslut om höjd habiliteringsersättning under 2018, återbetalas till Socialstyrelsen.

**Reservation:**

Lars Tängden (C) till förmån för eget yrkande

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 15

Dnr: 2019/53.109

**Avveckling av anhängkonsulent**

Med anledning av att sektorn under 2019 har stora ekonomiska utmaningar behöver vi se över alla våra verksamheter för att se om vi kan minska på våra kostnader. Frågan om anhängkonsulentens framtid blir aktuell utifrån att den person som innehaft tjänsten nu har sagt upp sig och lämnat sin tjänst. Anhängkonsulenten har haft en tjänstgöringsgrad på 50%.

**Underlag:**

- Tjänsteskrivelse
- Riskanalys

**Socialchefens förslag till beslut**

Att anhängkonsulent avvecklas.

**Yrkande:**

Marie Viberg (C): socialutskottet föreslår kommunstyrelsen att tjänsten som anhängkonsulent fortsatt finns kvar.

Martin Lindström (C): bifall till Marie Vibergs yrkande.

**Beslutsordning:**

Ordförande ställde yrkandet mot liggande förslag och fann att förslaget vunnit bifall.

**Socialutskottets förslag till beslut**

Att anhängkonsulent avvecklas.

**Reservation:**

Marie Viberg (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande

**Yrkande:**

Lars Tängdén (C) yrkar på Marie Vibergs yrkande i Socialutskottet.

Robert Lindgren (S) yrkar på Socialutskottets förslag till beslut.

Mimmi Norgren-Hansson (S) yrkar på Socialutskottets förslag till beslut.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp



Forts. § 15

**Beslutsordning:**

Ordförande ställer Lars Tängdén's yrkande mot Socialutskottets förslag till beslut och finner att Socialutskottets förslag till beslut har vunnit bifall.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Att Kommunstyrelsen beslutar att anhörigkonsulent avvecklas.

**Reservation:**

Lars Tängden (C) till förmån för eget yrkande

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 16

Dnr: 2019/54.109

**Analys av aktiviteter Barn- och Utbildningsutskottet**

Kommunstyrelsen uppdrog 2017-12-19 § 168 till barn-och utbildningsutskottet att på varje möte utvärdera och analysera de aktiviteter och åtgärder som beskrivits i kvalitetsredovisningarna/bästa skola och återkoppla två gånger per termin till kommunstyrelsen.

Skolinspektionen bedömde i deras beslut efter tillsyn gällande vuxenutbildning att det finns brister i kommunens arbete med att aktivt verka för att nå de vuxna i kommunen som har rätt att delta i kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna på grundläggande nivå och att motivera dem att delta i sådan utbildning. Skolinspektionen Rektor Hilda Vidmark har sammanställt ett svar till Skolinspektionen.

**Bilagor:**

- Kvalitetsrapport Förskola
- Kvalitetsrapport Lärcentrum
- Svar till Skolinspektionen

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 17

Dnr: 2019/55.109

**Ärende om skolpliktsbevakning**

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 18

Dnr: 2019/69.109

**Lärcentrums introduktionsprogram**

På grund av minskat mottagande av nyanlända har antalet elever på Språkintruktionsprogrammet minskat kraftigt. I dagsläget går 14 elever på Lärcentrums introduktionsprogram, nio av dessa går språkintruktionsprogram och övriga fem går på introduktionsprogram.

Nästkommande läsår väntas antalet minska ytterligare utifrån att Robertsfors kommun avböjt mottagande av ensamkommande barn som söker asyl. Det väntas inte heller komma några elever från åk 9 på Tundalsskolan som är aktuella för introduktionsprogram kommande läsår.

Mot bakgrund av detta måste ett beslut fattas om introduktionsprogrammets framtid.

**Bilaga:**

- Tjänsteskrivelse

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar enligt alternativ 1 som innebär att avveckla introduktionsprogrammen i kommunal regi och ingå/använda befintligt samverkansavtal med grannkommuner.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 19

Dnr: 2019/57.109

**Statsbidrag för likvärdig skola**

Statsbidraget ska gå till att stärka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen i förskoleklass och grundskolan under hösten 2019. Barn- och utbildningsutskottet beslutade 2018-09-17 § 48 att söka bidraget och uppdrog den 2018-11-26 § 79 till barn- och utbildningschef att presentera en handlingsplan för hur statsbidraget ska användas.

**Bilaga:**

- Handlingsplan

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om att ianspråka statsbidraget för Likvärdig skola.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 20

Dnr: 2019/58.109

**Beslut om skolchef**

Enligt en ny bestämmelse i skollagen ska huvudmannen utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten. Kravet gäller för såväl offentliga som fristående huvudmän. Bestämmelsen gäller hela skolväsendet och omfattar alltså alla skolformer, från förskola till särskild utbildning för vuxna, och fritidshemmet.

Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs. Med föreskrifter menas alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns i första hand i skollagen och anslutande författningar, men även i till exempel arbetsmiljölagen (1977:1160) och diskrimineringslagen (2008:567). I uppdraget att se till att alla föreskrifter för utbildningen följs ingår även det systematiska kvalitetsarbetet.

Bestämmelsen innebär inte någon ny ansvarsnivå inom skolväsendet. I stället inrättas en ny funktion hos huvudmannen. Den nya bestämmelsen är en markering om att det ska finnas en eller flera personer i huvudmannens organisation som ska se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs.

Om skolchefen upptäcker att verksamheten inte lever upp till vissa författningskrav ska hen försöka åtgärda bristerna inom ramen för sina befogenheter. Om skolchefens befogenheter inte räcker till för att åtgärda bristerna är det skolchefens ansvar att informera huvudmannen, som ju är ytterst ansvarig. Det kan till exempel handla om att det inte finns tillräckligt med resurser för att genomföra de åtgärder som behövs. Men ansvaret för att utbildningen inom skolväsendet verkligen genomförs enligt gällande regelverk ligger i slutändan alltid på huvudmannen. Källa: 2 kapitlet 8 a § skollagen och proposition 2017:18:182 Samling för skolan.

**Bilaga:**

- SFS2018-608

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Forts. Au § 20

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen utser barn- och utbildningschef till skolchef.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 21

Dnr: 9017/273.109

**Ombudgetering av medfinansiering för Bygdeå GIF**

På grund av nya riktlinjer från Arvsfonden så får Bygdeå GIF nu inte driva två projekt samtidigt. Därmed önskade föreningen att den beslutade medfinansieringen från Robertsfors kommun på 200 000 SEK förs över från ”Utveckling i Martinsonshallen” till projektet ”Bygdeå AktivitetCentrum” .

**Särskilt yttrande:**

Ingrid Sundbom (C) önskar att ytterligare handlingar, däribland projektansökningarna, bifogas till ärendet innan det tas upp på Kommunstyrelsen.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beviljar förfrågan från Bygdeå GIF om ombudgetering från projektet ”Utveckling i Martinsonshallen” till ”Bygdeå AktivitetCentrum”.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Tillväxtchef



Au § 22

Dnr: 2017/B0498

**Norum 2:14 Detaljplan för 20 bostadsfastigheter**

Allmänna utskottet beslutade 2017-11-28 att bevilja positivt planbesked för rubricerad detaljplan.

Ett förslag till detaljplan har inkommit. Bilaga. Planen möjliggör för ca 20 st nya bostadsfastigheter vid Marragrundsfjärden nära Norrfjärdens färjeläge. Området saknar idag detaljplan.

Samhällsbyggnadskontoret bedömer att eftersom detaljplanen inte kan anses ha något betydande intresse för allmänheten, kan standardförfarandet tillämpas i planprocessen.

Samrådstiden ska vara minst tre veckor enligt 5 kap 11 a § plan- och bygglagen.

**Bilagor:**

- Norum 2:14 Detaljplan för 20 bostadsfastigheter
- Plan- och översiktskarta Norum 2:14

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. med stöd av 5 kap 11 § plan- och bygglagen, godkänna upprättad detaljplan för samråd.
2. Detaljplanen ska handläggas enligt standardförfarandet.
3. Samrådstiden ska vara tre veckor.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 23

Dnr: 2017/B0447

**Norum 3:71 Detaljplan för 30 bostadsfastigheter samt förskola**

Allmänna utskottet beslutade 2017-11-28 att bevilja positivt planbesked för rubricerad detaljplan.

Ett förslag till detaljplan har inkommit. Bilaga. Planen möjliggör för ca 30st nya bostadsfastigheter dels vid havet i Partudden och dels i Norums by där förslaget även inrymmer en förskola. Området saknar idag detaljplan.

Samhällsbyggnadskontoret bedömer att eftersom detaljplanen inte kan anses ha något betydande intresse för allmänheten, kan standardförfarandet tillämpas i planprocessen.

Samrådstiden ska vara minst tre veckor enligt 5 kap 11 a § plan- och bygglagen.

**Bilagor:**

- Norum 3:71 Detaljplan för 30 bostadsfastigheter samt förskola
- Plan- och översiktskarta

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. med stöd av 5 kap 11 § plan- och bygglagen, godkänna upprättad detaljplan för samråd.
2. Detaljplanen ska handläggas enligt standardförfarandet.
3. Samrådstiden ska vara tre veckor.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 24

Dnr: SHBK-2018-843

**Bygdeå kyrkobord 1:1 Detaljplan Prästberget**

Allmänna utskottet beslutade 2018-02-20 att bevilja ett positivt planbesked och 2018-09-18 att rubricerad detaljplan inte kräver någon miljökonsekvensbeskrivning. Nu har ett förslag till detaljplan upprättats. Bilaga.

Planen möjliggör för ca 30st nya bostadsfastigheter på Prästberget i Bygdeå. Området saknar idag detaljplan.

Samhällsbyggnadskontoret bedömer att eftersom detaljplanen inte kan anses ha något betydande intresse för allmänheten eller kan antas medföra en betydande miljöpåverkan kan standardförfarandet tillämpas i planprocessen.

Samrådstiden ska vara minst tre veckor enligt 5 kap 11 a § plan- och bygglagen.

Erland Robertsson - Bör se över möjligheten att GC-vägen görs om till allmän alternativt enskild väg.

**Bilagor:**

- PLAN SAMRÅDSHANDLING
- Planbeskrivning\_190111\_lq

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. med stöd av 5 kap 11 § plan- och bygglagen, godkänna upprättad detaljplan för samråd.
2. Detaljplanen ska handläggas enligt standardförfarandet.
3. Samrådstiden ska vara tre veckor.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 25

Dnr: SHBK 2018-1066

**Skinnarbyn 6:4  
Bygglov för tillbyggnad av garage**

Ansökan avser bygglov för en tillbyggnad av befintligt garage om ca 9 kvm.

Fastigheten är bebyggd med ett bostadshus om ca 130 kvm, två komplementbyggnader om ca 98 kvm respektive 292 kvm samt aktuellt garage om ca 47 kvm.

Med föreslagen tillbyggnad blir garaget 56 kvm. Det innebär en total byggnadsyta på 576 kvm för hela fastigheten. Skinnarbyn 6:4 är en större fastighet men tomtplatsen bedöms utgöra ca 5 000 kvm. Detaljplanen tillåter max 190 kvm byggnadsyta per fastighet. Byggnaderna fanns när detaljplanen antogs.

Stadsarkitekten bedömer att eftersom fastigheten är så stor kan den i teorin delas upp i tre normalstora villatomter, som då enligt detaljplanen kan bebyggas med sammanlagt 600 kvm. Av denna anledning bedöms åtgärden kunna utgöra en liten avvikelser. Åtgärden bedöms överensstämma med syftet med planen och vållar inte olägenhet med hänsyn till sundhet, brandsäkerhet och trevnad. Bilaga.

Berörda grannar har beretts möjlighet att inkomma med synpunkter. Ingen erinran har inkommit.

**Bilagor:**

- Detaljplan
- Stadsark. yttrande Skinnarbyn 6\_4

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. med stöd av plan- och bygglagen 9 kap 31 b § bevilja bygglov för tillbyggnad av garage.
2. Detta bygglov upphör att gälla om åtgärden inte påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från dagen detta beslut vann laga kraft.
3. Detta beslut kan överklagas genom besvär.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 26

Dnr: SHBK-2018-1096

**Näs 2:8****Ansökan om förhandsbesked**

Ansökan avser förhandsbesked för att möjliggöra avstyckning av tre nya fastigheter för bostadsändamål vid Öudden, Näs.

Området ligger utanför detaljplanerat område och berörs inte av områdesbestämmelser.

Området mellan tänkta bostadsfastigheter och havet berörs av ett utvidgat strandskydd på 200 meter.

Stadsarkitekten har yttrat sig över möjligheten att bevilja ett positivt förhandsbesked samt undersökt risken för betydande miljöpåverkan. Bilaga. Åtgärden bedöms inte kräva att en detaljplan tas fram.

Berörda grannar har beretts möjlighet att inkomma med synpunkter. Ingen erinran har inkommit.

**Bilagor:**

- Stadsark. yttrande förhandsbesked Näs 2\_8

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. med stöd av 9 kap 17 § plan- och bygglagen (2010:900) PBL, lämna ett positivt förhandsbesked för avstyckning av tre fastigheter för bostadsändamål på ett avstånd från strandlinjen på minst 225 meter.
2. Sökande uppmärksammas på att åtgärden även kräver bygglov.
3. Ett positivt förhandsbesked är bindande vid en kommande bygglovsprövning om ansökan om bygglov görs inom två år från den dag då förhandsbeskedet vann laga kraft. Inkommer inte ansökan om bygglov inom den tiden upphör beslutet att gälla.
4. Beslutet kan överklagas genom besvär.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 27

Dnr: SHBK-2018-1147

**Lägde S:4****Strandskyddsdispens för nybyggnad av Attefallshus**

Ansökan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av ett Attefallshus om ca 25 kvm. Arrendetomten är sedan tidigare bebyggd med ett fritidshus och en komplementbyggnad.

På platsen råder strandskydd enligt miljöbalken (MB) 7 kap §§ 13-14.

Stadsarkitekten har yttrat sig över möjligheten att bevilja strandskyddsdispens, bilaga.

**Bilagor:**

- Yttrande med checklista strandskyddsdispens Lägde S\_4

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. med stöd av miljöbalken 7 kap 18 b §, bevilja strandskyddsdispens för sökt åtgärd.
2. Särskilda skäl till undantag från strandskyddsbestämmelserna föreligger eftersom tomten redan har tagits i anspråk på ett sätt som gör att den saknar betydelse för strandskyddets syften enligt miljöbalken 7 kap 18 c § punkt 1.
3. Sökanden uppmärksammas på att besvärstidens utgång bör avvaktas innan åtgärderna vidtas med anledning av besvär rätt för länsstyrelsen. Besvärstiden är tre veckor från den dag beslutet inkommit till länsstyrelsen.
4. Sökanden uppmärksammas på att undantag från strandskyddsbestämmelserna upphör att gälla om den åtgärd som dispensen avser inte har påbörjats inom två år eller inte har avslutats inom fem år från den dag då dispensbeslutet vunnit laga kraft enligt miljöbalken 7 kap 18 h §.
5. Detta beslut kan överklagas genom besvär.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 28

Dnr: 9016/105

**Medborgarförslag 3/2016  
GC-väg mellan Gumboda och Ånäset**

Gumboda Byaförening har via ett medborgarförslag föreslagit att den s k Karl XI:s väg mellan Ånäset och Gumboda rustas upp så att den blir farbar för gång- och cykeltrafikanter. Bilaga.

Den aktuella vägen byggdes enligt källor inför Karl XI:s eriksgata sommaren 1673. Förmodligen för att kungen skulle få en snabbare resa mellan Västerbottens regementes övningsplats Gumboda Hed och Skellefteå.

Samhällsbyggnadskontoret har utrett frågan och ser fördelar med att fler GC-vägar byggs i kommunen. Ett nyligen avslutat kustplaneringsprojekt - KOMPIS har förordat att kommunens kuststräcka binds samman av GC-vägar. I det projektet förslås att Gumboda Hamn binds ihop med Gumboda Hed, Killingsand och Sikeå med GC-väg. Från Sikeå finns den populära GC-vägen till Robertsfors och även möjlighet att ta sig till Sikeå hamn och via kustlandsvägen kan man ta sig på mindre vägar till Ratan och vidare till den södra kommungränsen.

Den av Gumboda byaförening föreslagna sträckningen skulle även binda samman Ånäset med den GC-vägen.

Den kommande ombyggnaden av E4 kommer att innebära svårigheter att ta sig med cykel mellan kommunens två största orter. 2+1-vägar med höga hastigheter och stor andel tung trafik inbjuder inte till cykelturer. En upprustning av Karl XI:s väg skulle innebära att det skulle vara möjligt att utan stora omvägar cykla mellan Robertsfors och Ånäset. Lufta camping och Stenfors gård skulle då passeras av denna kustnära GC-väg. Cyklisten skulle sedan kunna fortsätta norrut via Hertsånger och Skäran på mindre vägar till den norra kommungränsen.

Samhällsbyggnadskontoret har fått ett kostnadsförslag på upprustning av Karl XI:s väg från MTAB. Bilaga. Där föreslås att vägen beläggs med bärlager och slitlager till en kostnad av 477 500 kr.

Trafikverket har uttryckt önskemål om deponiplatser för massor, vilket detta skulle kunna utgöra och på så sätt bidra positivt till kostnaden för projektet.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Forts. § 28

**Bilagor:**

- Medborgarförslag 3/2016

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att verka för att tillgodose medborgarförslaget genom att uppdra till samhällsbyggnadskontoret att vidare utreda finansiering av projektet. Med det anses medborgarförslaget besvarat.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp



Au § 29

Dnr: 2019/59.109

**Uppföljning av planerad tillsyn Miljöbalkens område 2018**

I den tillsynsplan för miljöbalkens område som beslutades 2016-2018 framgår att tillsynsmyndigheten årligen ska följa upp och redogöra tillsynen utifrån tillsynsplan till Kommunstyrelsen.

**Bilaga:**

- Uppföljning av planerad tillsyn 2018

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av planerad tillsyn 2018.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 30

Dnr: 2019/60.109

**Fastställande av tillsynsplan 2019-2021 för Robertsfors kommuns tillsyn enligt miljöbalken****Sammanfattning**

Enligt lagstiftningen ska tillsynsmyndigheten årligen upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Tillsynsplanen ska fastställas av myndigheten. I Robertsfors kommun är det Kommunstyrelsen samt Jävsnämnden som har tillsynsansvaret.

**Ärendet**

Enligt 6 § miljötillsynsförordningen (2011:13) ska tillsynsmyndigheten ta fram en utredning om tillsynsbehovet för hela ansvarsområdet enligt miljöbalken som ska sträcka sig över 3 år. Vidare ska tillsynsmyndigheten enligt 8 § för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken som ska baseras på behovsutredningen.

Behovsutredningen 2019-2021 visar på ett resursbehov på miljö inkluderat det arbete som bedrivs utanför tillsynen av 4,35 tjänster, under 2019 finns cirka 3,36 tjänster att tillgå. Det är svårt att räkna ut en exakt siffra på grund av att 3 av de anställda på miljökontoret kommer vara föräldralediga under olika delar av året. Grunden för årets planering har varit en grundlig tidsredovisning som utförts av miljöinspektörer som arbetat under 2018 samt SKL:s riktvärden på hur många tillsynstimmar en miljöinspektör på en liten kommun bör hinna med. Behovsutredningen är beräknad på den tidsredovisning som finns fram till slutet på december. Till i år har behovsutredningen gjorts om en del jämfört med tidigare år. De tidigare åren har tidsredovisningen i stort sett utgjort hela behovsutredningen men till i år har timmar lagts till för det egentliga resursbehovet som finns. Med tanke på att det oftast har behövts prioriteras bort U-objekt samt att alla klagomål inte hinner följas upp så visar det på att det inte finns tillräckligt med resurser för att allt ska hinnas med varje år. Därför har det gjorts en del uppskattningar av det faktiska resursbehovet för behovsutredning en 2019-2021 för att försöka visa på hur resursbehovet ser ut om allt skulle hinnas med varje år. De verksamheter som årligen betalar en avgift kommer att få tillsyn. De U-verksamheterna som inte omfattas av en fast årlig avgift som prioriteras först i planeringen 2019 är hälsoskyddsverksamheter.

Den 16 december 2016 fastställde vattendelegationen miljö kvalitetsnormer, åtgärdsprogram och en förvaltningsplan

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadsutskottet

Exp

Forts. AU § 30

2016-2021 för vattenförekomster med krav som samhällsbyggnadskontoret/ miljö ska följa. Kommunerna ska säkerställa minskade utsläpp från enskilda avlopp genom:

- Att ställa krav på begränsande utsläpp av fosfor och kväve där det behövs för att miljö kvalitetsnormerna för vatten ska kunna följas.
- Att prioritera tillsynen av enskilda avlopp för att öka åtgärdstakten så kraven för vatten ska kunna följas.

Enligt ett förslag från Havs och vattenmyndigheten innebär en ökad åtgärds takt inventering av 5 % av de enskilda avloppsanläggningarna i kommunen. Robertsfors kommun har cirka 3000 avlopp vilket skulle innebära 150 avlopp per år. Att inventera 150 avlopp skulle innebära att en heltidstjänst per år skulle gå åt till den planering, administration och det efterarbete en inventering av så många avlopp innebär. Planeringen för 2019-2021 är att 3 % av kommunens enskilda avloppsanläggningar ska inventeras årligen, detta innebär 90 avlopp årligen.

#### Beslutsunderlag

- Tillsynsplan för miljöbalkens område 2019-2021
- Behovsutredning 2019-2021

#### Yrkande:

Lars Tängdén (C) Bordläggning av detta ärende för att invänta den pågående motionen om enskilda avlopp (motion 8/2018).

#### Beslutsordning:

Ordförande ställer förslaget till beslut mot Lars Tängdéns yrkande och finner att yrkandet har vunnit bifall.

#### Arbetsutskottets beslut

Ärendet bordläggs tills nästa Arbetsutskott.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Samhällsbyggnadsutskottet

Au § 31

Dnr: 2019/61.109

### Uppföljning av livsmedelskontroll 2018

Uppföljning av livsmedelskontroll 2018

#### Bilaga:

- Uppföljning av livsmedelskontroll 2018

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljning av livsmedelskontroll 2018.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 32

Dnr: 2019/62.109

### Fastställande av kontrollplaner för Robertsfors kommuns livsmedelstillsyn 2019

#### Sammanfattning

Samhällsbyggnadskontoret/Miljö har tagit fram tillsynsplaner för arbetet med livsmedelskontroll. Kontrollplanerna bör fastställas av myndigheten.

#### Ärendet

Livsmedelskontrollen i Sverige regleras av EG-förordningar, livsmedelslagen (SFS2006:804) och livsmedelsförordningen (SFS 2006:813). Till dessa hör föreskrifter och vägledningar meddelade av Livsmedelsverket. Enligt artikel 41-42 i förordning (EG)882/2004 ska myndigheter som ansvarar för genomförande av offentlig kontroll av livsmedel upprätta en kontrollplan. Denna ska omfatta de arbetsuppgifter lagstiftningen kräver, bemanning för kontrollen, inriktningen på verksamheten samt eventuella prioriteringar. Det ska även finnas en beskrivning av hur planen följs upp samt hur verksamheten ska utvärderas.

Kontroll enligt livsmedelslagstiftningen förväntas vara riskbaserad, ändamålsenlig, effektiv, likvärdig och rättssäker. Målsättningen för den offentliga kontrollen är att konsumenterna får säkra livsmedel och att de inte blir lurade (redlighet). Livsmedelskontrollen utförs främst genom oanmälda inspektioner. Vid inspektionerna sker kontroll av exempelvis hanteringen av livsmedel, den personliga hygien, bedömning av om tillräcklig kompetens finns, lokaler och utrustning samt märkning.

Kommunstyrelsen samt Jävsnämnden i Robertsfors kommun är tillsynsmyndighet för de livsmedelsverksamheter som bedrivs i kommunen. Det är de som ska fastställa kontrollplanerna som tas fram av Samhällsbyggnadskontoret/Miljö.

Kontrollplan livsmedel 2019 – 2021, Robertsfors kommun beskriver hur den offentliga livsmedelskontrollen som kommunen är ansvarig för är uppbyggd och hur den ska bedrivas under perioden 2019-2021. Denna kontrollplan fastställs av Kommunstyrelsen samt Jävsnämnden.

Detaljerad kontrollplan livsmedel 2019 – KS är en förteckning över de objekt Kommunstyrelsen ansvarar för, hur många anläggningar som ska kontrolleras under året samt hur många kontrolltimmar som ska utföras. Kontrollplanen fastställs av Kommunstyrelsen.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Forts Au § 32

**Beslutsunderlag:**

- Kontrollplan livsmedel 2019 – 2021, Robertsfors kommun
- Detaljerad kontrollplan livsmedel 2019 – KS

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

- att fastställa Kontrollplan livsmedel 2019 – 2021, Robertsfors kommun
- att fastställa Detaljerad kontrollplan livsmedel 2019 – KS

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 33

Dnr: 2019/63.109

**Uppföljning 2018 – Tillsyn enligt Tobakslagen (1993:581) samt Alkohollagen (2010:1622)**

Uppföljning 2018 – Tillsyn enligt Tobakslagen (1993:581) samt Alkohollagen (2010:1622)

**Bilaga:**

- Uppföljning tillsyn tobak, alkohol 2018.1doc

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Uppföljning 2018 – Tillsyn enligt Tobakslagen (1993:581) samt Alkohollagen (2010:1622).

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 34

Dnr: 2019/64.109

**Fastställande av tillsynsplaner för Robertsfors kommuns tillsyn enligt tobakslagen och alkohollagen 2019****Sammanfattning**

Samhällsbyggnadskontoret/Miljö har tagit fram tillsynsplaner för arbetet med tillsyn enligt tobakslagen och alkohollagen. Tillsynsplanerna bör fastställas av myndigheten.

**Ärendet**

Ansvar för tillsyn enligt Tobakslagen och Alkohollagen ligger i Robertsfors kommun på Kommunstyrelsen och Jävsnämnden. Det är Samhällsbyggnadskontoret/Miljö som utför tillsynen.

I de framtagna tillsynsplanerna finns en beskrivning av ansvaret inom området och det planerade arbetet under 2019.

Tillsynsplanerna ska fastställas av Kommunstyrelsen samt Jävsnämnden (gällande tobak).

**Beslutsunderlag:**

- Tillsyn enligt Tobakslag (1993:581) – Tillsynsplan 2019
- Tillsyn enligt Alkohollagen (2010:1622) - Tillsynsplan 2019

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Att fastställa Tillsyn enligt Tobakslag (1993:581) – Tillsynsplan 2019
2. Att fastställa Tillsyn enligt Alkohollagen (2010:1622) – Tillsynsplan 2019

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp



Au § 35

Dnr: 9018/193.109

**Motion 6/2018 Säkra busshållplatser**

I motionen yrkar Centerpartiet att Robertsfors kommun skyndsamt utreder de förutsättningar som råder för skolskjutsarna i kommunen samt att åtgärder vidtas för att öka trafiksäkerheten för dessa där behov finns.

Robertsfors kommun har antagit skolskjutsregler som gäller för elever i förskolan och grundskolan. Dessa antogs av Kommunstyrelsen 2017-05-30. I skolskjutsreglerna står det:

**4. Skolskjuts på grund av TRAFIKFÖRHÅLLANDEN, FUNKTIONSNEDSÄTTNING ELLER ANNAN SÄRSKILD OMSTÄNDIGHET**

Elever som har kortare avstånd till skolan än vad som anges ovan (fsk-åk. 6, 2 km, åk 7-9, 3 km) kan ansöka om skolskjuts med hänsyn till trafiksäkerhet, funktionshinder och/eller annan särskild omständighet. Kommunen gör alltid en individuell bedömning av dessa ansökningar.

**4.1 Trafiksäkerhet/Trafikförhållanden**

Hänsyn till trafikförhållandena tas utifrån vägens utformning, siktförhållanden och den övriga trafiken. Barns ålder vägs också in vid bedömning av skolvägens säkerhet. Vid ansökan som åberopar trafikfarlig väg kan även särskilt samråd ske med Trafikverket, polisen eller andra berörda.

I kommunen finns det ett antal elever som pga. trafikförhållanden har beviljats skolskjuts vid särskilda skäl, ex. i form av skolbil till närmast lämpliga busshållplats. Vid ansökan om skolskjuts vid särskilda skäl som gäller trafikförhållanden, görs vid behov en bedömning av trafiksäkerheten genom besök på platsen av trafiksamordnare, samt genom samråd med berörd trafikutövare. Vid behov kan även andra berörda kontaktas.

Enligt kommunens skolskjutsregler beviljas elever efter E4 skolskjuts med skolbil upp till och med årskurs 6. För att öka säkerheten för elever och andra resenärer som väntar vid hållplatser efter E4, har under hösten flera reflexsnurror satts upp. Dessa har satts upp vid Öndebyn och Lillåbron, samt inom kort vid Dalkarlså. Sedan tidigare finns reflexsnurror bl.a. vid Norra Heden (Gumboda) samt Djäkneboda. Länstrafiken ser reflexsnurror som en billig och effektiv säkerhetsfrämjande åtgärd.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

## Forts. Au § 35

Under hösten har även en uppskyltning skett av vissa hållplatser som inte har skyltar, samt att en översyn och upprustning av busskurerna längst med E4 pågår. En busshållplats i Djäkneboda där flera elever väntar har även fått förbättrad belysning för att öka säkerheten.

**Bilagor:**

- Motion 6/2018

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen om Säkra busshållplatser.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 36

Dnr: 2019/65.109

**Trafikplan 2019-2022****Bilaga:**

- Trafikplan 2019-2022

**Yrkande:**

Robert Lindgren (S) noterar att redaktionellt fel avseende uppsamlingsplats för Ringbilstrafiken fortfarande Linje R618 fortfarande anger Sävar Busstation. Föreslår att det enbart ska stå Sävar istället.

Lars Tängdén (C) noterar redaktionellt fel avseende sida 5 där det anges två F-3 skolor i Robertsfors, detta borde ändras till tre F-3 skolor istället.

**Beslutsordning:**

Ordförande ställer förslaget till beslut mot Robert Lindgrens yrkande och finner att yrkandet har vunnit bifall.

Ordförande ställer förslaget till beslut mot Lars Tängdéns yrkande och finner att yrkandet har vunnit bifall.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna Trafikplan 2019-2022 efter redaktionell ändring.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 37

Dnr: 9017/264.109

**Utredning av möjligheter för uppställning av busskur**

Enligt beslut i kommunstyrelsen, Dnr. 9017/264.109 gavs samhällsbyggandskontoret i uppdrag att utreda möjligheterna för uppställning av en busskur för elever boende vid Ytterklintfäboda och Stenfors.

Utredningen utgår från en placering av busskur vid hållplats Ytterklintfäboda.

**Bilaga:**

- Utredning av möjlighet för uppställning av busskur

**Yrkande:**

Robert (S): lägg till i förslaget till beslut ”och uppdra till Samhällsbyggnadsutskottet att placera ut busskuren på lämplig plats”.

**Beslutsordning:**

Ordförande ställer förslaget till beslut mot Robert Lindgrens yrkande och finner att yrkandet har vunnit bifall.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporten och uppdra till Samhällsbyggnadsutskottet att placera ut busskuren på lämplig plats.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 38

Dnr: 9018/196.109

**Svar motion 9/2018 – Väg, Gumboda – Robertsfors som huvudled**

I motionen yrkar Centerpartier att kommunfullmäktige uppdrag till kommunstyrelsen att tillskriva länsstyrelsen alternativt Trafikverket med en begäran om att LV 670 (Väg mellan Gumboda – Robertsfors) blir huvudled.

Enligt kontakt med Mikael Rollén, Trafikingenjör på Trafikverket kan högerregeln betraktas som grundprincipen för vägkorsningar. När två vägar korsar varandra och inget vägmärke eller trafiksignaler finns i korsningen gäller högerregeln.

De riktlinjer som trafikverket har är att riksvägar och primära länsvägar (väg nr1-499 och ofta 80- 90 km/tim eller mer) kan föreskrivas och vara huvudleder. Dessutom kan det vara lämpligt att väg eller gata av genomfartskaraktär där väjningsregeln i Trafikförordningens 3 kap. 18 § (högerregeln) fungerar dåligt, föreskrivs vara huvudled, kan även gälla andra vägar i speciella fall.

Trafikverket har i dagsläget ingen tanke på att ansöka om huvudled på denna väg. Det är länsstyrelsen som beslutar om detta. Dock om denna väg skulle kunna utpekas som omledningsväg så skulle enligt Mikael Rollén Trafikverket ansöka eller tillstryka att den borde vara huvudled.

Samhällsbyggnadskontorets (?) bedömning är att utifrån att hastigheten på vägen är 80 km/h, vägen har genomfartskaraktär, samt att vägen ofta används som omledningsväg vid olyckor på E4, bör vägen vara huvudled.

**Bilaga:**

- Motion 9/2018

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen Väg, Gumboda Robertsfors som huvudled.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 39

Dnr: 9018/201.109

**Svar motion 14/2018  
Bussförbindelser och anslutningstrafik och ringlinjer**

I motionen yrkar Centerpartier att Robertsfors kommun ordnar med att anslutningstrafik/ringlinjer inrättas i hela kommunen och som möjliggör anslutning till de tidiga avgångarna och sena ankomster vid Robertsfors busstation och/eller busshållplatsen i Sikeå.

Ringbilar är anropsstyrd trafik som måste förbeställas dagen före avresa. Ringbilar är ofta en förlängning av befintlig busslinje, som kan nyttjas vid behov. Dessa kostar när de används. Den ringbil som senaste året har använts i kommunen är R618 mellan Sävar busstation (ICA) –Djäkneboda E4-Bygdeå-Sikeå E4-Robertsfors-Ånäset. Under 2017 gjordes 15 beställningar (med 18 passagerare) till en kostnad av 8 443 kr ex. moms, vilket innebär en kostnad på ca. 470 kr per person. Kostnaden för en ringbil varierar beroende på avstånd, tid på dygnet, fordonstyp och om det är vardag eller helg.

En bussanslutning går alltid enligt tidtabell och är en fast kostnad oavsett antalet resenärer. Kostnaden beror på avstånd, samt att det tillkommer en kostnad på mellan 200.000 – 400.000 kr beroende på om det behövs ett extra fordon samt vilken storlek fordonet är.

Under våren 2019 ska upphandlingsarbetet inför nästa avtalsperiod för kollektivtrafiken påbörjas. Länstrafiken bistår Robertsfors kommun i denna upphandling. Som en del av detta kommer en översyn göras av nuvarande trafik utifrån bl.a. resandeunderlag och behov.

Enligt Au § 10, Dnr 9018/35.109 ska deltagare i arbetsgruppen för beredning av upphandlingen av kollektivtrafiken bestå av Patrik Nilsson och Lars Tängdén. I denna arbetsgrupp tillsammans med trafiksamordnare och andra berörda kommer eventuella förändringar av kollektivtrafiken tas upp för vidare beredning.

**Bilaga:**

- Motion 14/2018

**Yrkande:**

Patrik Nilsson (S): Motionen ska anses besvarad istället för bifallen

**Beslutsordning:**

Ordförande ställer förslaget till beslut mot Patrik Nilssons yrkande och finner att yrkandet har vunnit bifall.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Forts. AU § 39

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motion 18/2018 Bussförbindelser och anslutningstrafik och ringlinjer som besvarad.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Au § 40

Dnr: 2019/66.109

**Indexhöjning VA-taxa 2019****Bilaga:**

- Förslag VA-taxa 2019
- Indexhöjning VA-taxa 2019

**Yrkande:**

Lars Tängdén (C): Återremiss för att Samhällsbyggnadsutskottet får till uppdrag att förbättra underlaget genom att komplettera med redogörelse avseende kostnader, intäkter och investeringskostnader för VA-verksamheten. Måste visa på varför kostnadsökningar krävs.

**Beslutsordning:**

Ordförande ställer förslaget till beslut mot Lars Tängdéns yrkande och finner att yrkandet har vunnit bifall.

**Arbetsutskottets beslut**

Ärendet återremitteras till Samhällsbyggnadsutskottet.

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadsutskottet

Exp



## Arbetsutskottet

Au § 41

**Delgivningar**

Redovisning av delegationsbeslut Socialutskottet

Redovisning av delegationsbeslut Barn- och utbildningsutskottet

Redovisning av delegationsbeslut byggnadsinspektör, bygglov  
m.m.

Redovisning av delegationsbeslut miljöinspektör

Delgivning - meddelande

2019/33.109 Delgivning beslut om bidrag vid nybyggnation

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen lägger ärendena till handlingarna.

Justerare	Protokollsutdrag till	Exp

Au § 42

Dnr: 2019/67.109

**Övrig fråga: Information om Heltidsresa**

Patrik Nilsson (S) föreslår att redovisning om Heltidsresan generellt och förskolelärare speciellt från förvaltningen, och att detta ska redovisas på kommande Arbetsutskott.

**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att redovisa om Heltidsprojektet med fördjupning på förskolans verksamhet, på kommande Arbetsutskott.

Justerare

Protokollsutdrag till

Personalstrateg

Exp