

<b>Plats och tid</b>	Kommunkontoret 2017-10-31, kl 13.00 – 16.05		
<b>Beslutande</b>	Patrik Nilsson (S) Lars Tängdén (C) Hans Lindgren (S) Ingrid Sundbom (C) Gun Ivesund (S) Kenneth Isaksson (M) Ove Lindström (S), ersättare för Sandra Brändström (S) Marta Pettersson (C), ersättare för Magnus Forsberg (L) Per Boström Johansson (S) Gabrielle Boström (KD) Ewa-Marie Westerlund (S), ersättare för Kjell-Åke Nilsson (S) Robert Lindgren (S) Linus Lindgren (V), ingen ersättare		
<b>Övriga deltagare</b>	Eva Marklund, sekreterare Karin Ahnqvist, kommunchef		
<b>Utses att justera</b>	Lars Tängdén		
<b>Underskrifter</b>	<b>Sekreterare</b>	.....	Paragraf 140 - 160
		Eva Marklund	
	<b>Ordförande</b>	.....	
		Patrik Nilsson	
	<b>Justerare</b>	.....	
		Lars Tängdén	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<b>Organ</b>	Kommunstyrelsen		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2017-10-31		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2017-11-03	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2017-11-27
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkontoret Robertsfors		
<b>Underskrift</b>	..... Eva Marklund		

## Innehåll

- § 140 Information Bostadsförsörjningsplan
- § 141 Sommarlovsföretagare
- § 142 Information Norrbotniabanan
- § 143 Ansökan tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten – RIK
- § 144 Kommunstyrelsens styrkort 2018
- § 145 Investeringsbudget 2018 och plan för 2019-2020
- § 146 Plan- och budgetdokument 2018
- § 147 Utvecklingsplan allmännyttan RoBo - Robertsfors Kommun 2017-2020
- § 148 Svar Motion 5/2016 - Möjlighet för äldre att äta lunch på Nysätragården
- § 149 Avgifter 2018 - Socialutskottet
- § 150 Skolskjutsärende
- § 151 Analys av kostnader i förskolan
- § 152 Avgifter och taxor 2018 - Barn- och utbildningsutskottet
- § 153 Förslag till ny VA-taxa
- § 154 Taxa för verksamhet inom Miljöbalkens område
- § 155 Pris för måltider 2018
- § 156 Angående avgifter på bibliotek inom Umeåregionen
- § 157 Förslag till förändring av bidrag som ges för att stimulera nybyggnation i Robertsfors kommun
- § 158 Förändring i trafikföreskrift - Väg 733 i Överklinten
- § 159 Förslag på sammanträdesdagar 2018
- § 160 Redovisning av delegationsbeslut

Ks § 140

### Information Bostadsförsörjningsplan

Bostadsstrateg Ann Lindberg informerade angående bostadsförsörjningsplan och genomförda aktiviteter.

Prästberget har påbörjats utifrån Allmänna utskottets beslut 2012-04-17 § 41.

Samverkansavtal är tecknat med Luleå stifts prästlönetillgångar.

### Kommunstyrelsen beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Ks § 141

### Sommarlovsföretagare

Kommunen har under sommaren 2017 drivit ett program som syftar till att stimulera unga människors entreprenöriella förmågor och bygger på att ungdomar får starta och driva en egen verksamhet som sitt ”sommarjobb”.

Jonathan Wahlström, Djäkneboda, har genomgått programmet och presenterade sitt sommarjobb för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen tackade för ett bra genomfört sommarföretagande och överlämnade ett diplom.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kommunstyrelsen

Ks § 142

**Information Norrbotniabanan**

Kommunchef Karin Ahnqvist informerade angående pågående planering Norrbotniabanan.

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

**Kommunstyrelsen**

Ks § 143

**Ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten  
– RIK**

**Kommunstyrelsens beslut**

Uppdrag ges till presidiet att tillsammans med alkoholhandläggare  
Ulrika Lindström fatta beslut i ärendet.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

**Kommunstyrelsen**

Ks § 144

Dnr 9017/270.109

**Kommunstyrelsens styrkort 2018**

Förslag till styrkort för kommunstyrelsen 2018. Se bilaga.

**Kommunstyrelsens beslut**

Att styrkortet godkänns och inarbetas i plan- och budgetdokument 2018, för godkännande i kommunfullmäktige.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Ks § 145

Dnr 9017/242.109

**Investeringsbudget 2018 och plan för 2019-2020**

Kommunfullmäktige beslutade 171009 § 65, att återremittera rubricerat ärende för att få investeringsbudgetens siffror kompletterade med textförklaringar.

**Underlag**

Investeringsbudget

PM

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna investeringsbudget 2018 och plan för 2019-2020

Bilaga

Protokollsanteckning Lars Tängdén

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Ks § 146

Dnr 9017/267.109

**Plan- och budgetdokument 2018**

Plan- och budgetdokument 2018 för Robertsfors kommun.  
Se bilaga.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta plan- och budgetdokument 2018 för Robertsfors kommun.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Ks § 147

Dnr 9017/236.109

### Utvecklingsplan allmännyttan RoBo - Robertsfors Kommun 2017-2020

Kommunfullmäktige antog i slutet av 2016 en ny bostadsförsörjningsplan för Robertsfors kommun. Robertsfors kommun ska erbjuda alla människor goda möjligheter till en aktiv fritid och en god livsmiljö, vilket omfattar boendet. Ett av de verktyg Robertsfors kommuns fullmäktige har för måluppfyllelse i bostadsförsörjningen är RoBo och den kommunala allmännyttan.

Den utvecklingsplan för allmännyttan och RoBo för 2017-2020, som presenteras här, är resultatet av ett uppdrag som lämnades våren 2017 av Robertsfors kommuns styrelse till kommunchef. Uppdraget var att utreda och återkomma med förslag kring hur kommunen kan utveckla och säkra sina förutsättningar för god förvaltning av sitt allmännyttiga bostadsbestånd, tillskapa förutsättningar för beståndsutveckling och nyproduktion i kommunen samt skapa en effektiv fastighetsförvaltning och underhåll av fastighetsbeståndet. Planen baseras på målsättningarna i kommunfullmäktiges bostadsförsörjningsplan och baseras på beredning i RoBos styrelse och allmänna utskottet.

Syftet med utvecklingsplanen är att tydliggöra målen för RoBo, huvudsakliga strategi för att nå de målen samt aktiviteter för att säkerställa måluppfyllnad. Genom att anta utvecklingsplanen får även kommunfullmäktige ta ställning i frågor av *principiell beskaffenhet* eller av större vikt gällande RoBo.

I planen föreslås tre mål för RoBO:

- Uppföra nytt hyreshus om 16 lägenheter Robertsfors tätort
- Utveckla äldre hyresbestånd så att detta blir mer tillgängligt genom om/till/påbyggnad och underhålla äldre hyresbestånd
- Ha planeringskapacitet för ytterligare minst 25 lägenheter genom om/nybyggnation de kommande fem åren

Utvecklingsplanen föreslår att RoBo finns kvar som stiftelse och att kommunen i detta läge inte bildar bostadsbolag. Då signal inte är många större byggen kommande 5-10 åren, föreslås fortsatt stiftelseform. Förslaget till fortsatt stiftelse baseras i första hand på ekonomiska förutsättningar. Stiftelsens taxeringsvärde dec 2016 var 29 159 tkr och vid en bolagsbildning med överföring av fastigheterna från stiftelse till bolag skulle det ge en engångskostnad för stämpelskatten på ca 1,3 mkr (baseras stämpelskatten 4,25%) om ett kommunalt driftsbolag övertar/köper stiftelsens bostäder.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Forts Ks § 147

Dnr 9017/236.109

Stiftelsen har sedan tidigare ett skattemässigt underskott på 6,7 mkr som framtida vinster kan kvittas mot som ej kan överlåtas till bolaget.

Bilaga: Utvecklingsplan allmännyttan RoBo

**Styrelsens beslut**

RoBos styrelse föreslår kommunstyrelsen att föreslå fullmäktige att anta utvecklingsplan för allmännyttan och RoBO 2017-2020 och därigenom anta mål och strategier för dess förvaltning och utveckling.

Paragrafen beslutades omedelbart justerad.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta utvecklingsplan för allmännyttan och RoBO 2017-2020 och därigenom anta mål och strategier för dess förvaltning och utveckling.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Ks § 148

Dnr 9017/272.109

**Svar Motion 5/2016 - Möjlighet för äldre att äta lunch på Nysätragården**

Marta Pettersson (C) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om att äldre i Ånäset bör ges möjlighet att äta lunch i befintlig matsal på Nysätragården.

Bilagor:

Motion 5/2016

Yttrande

**Kommunstyrelsens socialutskott beslutar**

Att föreslå kommunstyrelsen att motionen antas.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta motionen.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kf

Exp

Ks § 149

Dnr 9017/265.109

**Avgifter 2018 - Socialutskottet**

Bilaga: Avgifter 2018.

**Kommunstyrelsens socialutskott beslutar**

Att föreslå kommunfullmäktige att anta 2018 års avgifter enligt förslag.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta 2018 års avgifter enligt bilaga.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Ks § 150

Dnr 9017/264.109

**Skolskjutsärende**

Skolskjutshandläggare Agnes Björk informerar om ett pågående skolskjutsärende.

Bilagor:

Tjänsteskrivelse

Komplettering från föräldrar\_

**Barn- och utbildningsutskottets beslut**

Utskottet har tagit del av utredning och komplettering från vårdnadshavare och föreslår kommunstyrelsen:

- att avslå ansökningar om skolskjuts
- att uppdra till samhällsbyggnadskontoret att utreda möjligheter för uppställning av busskur

**Yrkande**

Ingrid Sundbom (C): I avvaktan på att vägen säkras ordnas skolskjuts för barnen.

Robert Lindgren (S): Bifall till barn- och utbildningsutskottets förslag.

Lars Tängdén (C): Bifall till Ingrid Sundboms yrkande.

Hans Lindgren (S): Bifall till barn- och utbildningsutskottets förslag.

Ordföranden ställer barn- och utbildningsutskottets förslag mot Ingrid Sundboms yrkande och finner att barn- och utbildningsutskottets förslag vunnit bifall.

**Kommunstyrelsens beslut**

- att avslå ansökningar om skolskjuts
- att uppdra till samhällsbyggnadskontoret att utreda möjligheter för uppställning av busskur

Reservation: Centerpartiet, Moderaterna och Kristdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Ingrid Sundboms yrkande.

Justerare

Protokollsutdrag till

Vårdnadshavare  
Skolskjutshandläggare

Exp

Ks § 151

Dnr 9017/263.109

**Analys av kostnader i förskolan**

Vid delårsbokslutet som omfattar perioden januari-augusti prognostiserades ett underskott på 2 504 tkr för förskolan. Verksamhetsrad "förskola" omfattar förutom förskolorna pedagogisk omsorg, resursteam, administration och familjecentral. En genomgång av kostnadsläget har gjorts och sammanfattningsvis ses stora svårigheter att minska kostnaderna innevarande år samt under första halvåret 2018 utifrån ökat antal barn samt antal barn med stort behov av extra stödresurs utan sänkt kvalitetsnivå.

Bilaga:

Analys av kostnader i förskolan

**Barn- och utbildningsutskottets beslut**

Barn- och utbildningsutskottet godkänner analys av kostnader i förskolan och skickar denna vidare till kommunstyrelsen för information.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och uppdrar till barn- och utbildningsutskottet att arbeta med kostnadsutvecklingen inom förskolan.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Bou

Ks § 152

Dnr 9017/262.109

**Avgifter och taxor 2018 - Barn- och utbildningsutskottet**

Ett förslag på avgifter inför 2018 gällande musikskolan, uthyrning av skollokaler och pedagogiska luncher.

Bilagor:

Avgifter och taxor 2018

**Barn- och utbildningsutskottets beslut**

Barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgifterna för 2018 enligt förslag.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

- att fastställa avgifter 2018 enligt bilaga.
- att uppdrag ges till kommunchef att se över regelverket när det gäller uthyrning av skollokaler, samt vart man vänder sig när man vill hyra lokal.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Ks § 153

Dnr 9017/257.109

**Förslag till ny VA-taxa**

VA-taxan höjdes from 2017-01-01 för att fortsatt kunna tillgodose bra vatten. Vid genomgång av utfallet under 2017 har det framkommit att avgiften inte var korrekt fördelad mellan vatten och avlopp. Avloppsverksamheten får inte täckning för sina kostnader medan intäkterna till vattenverksamheten överstiger kostnaderna. Procentfördelningen som räknades fram till taxan 2017 baserades på budgeterade kostnader för vatten (63%) och avlopp (37%). Detta hade varit rätt om alla abonnenter hade både vatten och avlopp, så är dock inte fallet. Ett rätt stort antal abonnenter har endast kommunalt vatten. Eftersom kostnaden för avloppsverksamheten ska betalas av färre abonnenter blir avgiften högre per abonnent.

**Bilagor:**

- Skrivelse: exempel på hur taxan påverkar olika typer av abonnenter i och med förändring av VA-taxa
- Taxa 2018 för Robertsfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

**Samhällsbyggnadschefens förslag till beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

- Att avgifterna justeras enligt nedan from 2018-01-01, belopp nedan är inkl. moms.
- Den fasta avgiften för avlopp höjs från 750 kr till 1210 kr i grundavgift och från 410 kr till 620 kr per lägenhet.
- Den fasta avgiften för vatten sänks från 1275 kr till 1115 i grundavgift och från 705 kr till 570 kr per lägenhet.
- Den rörliga avgiften höjs från 7,25 kr till 11 kr per m<sup>3</sup> för avlopp och sänks från 12,25 kr till 10 kr per m<sup>3</sup> för vatten.
- Att godkänna 2018 års Taxa för Robertsfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning.

**Allmänna utskottets beslut**

Ärendet kompletteras med förklaring till varför denna förändring görs.

Presidiet uppdras att titta på skrivningen innan kommunstyrelsens nästa sammanträde den 31 oktober.

Bilaga: Ny skrivelse, Johan Hedlund

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Forts Ks § 153

Dnr 9017/257.109

**Kommunstyrelsen förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

- Att avgifterna justeras enligt nedan from 2018-01-01, belopp nedan är inkl. moms.
- Den fasta avgiften för avlopp höjs från 750 kr till 1210 kr i grundavgift och från 410 kr till 620 kr per lägenhet.
- Den fasta avgiften för vatten sänks från 1275 kr till 1115 i grundavgift och från 705 kr till 570 kr per lägenhet.
- Den rörliga avgiften höjs från 7,25 kr till 11 kr per m3 för avlopp och sänks från 12,25 kr till 10 kr per m3 för vatten.
- Att godkänna 2018 års Taxa för Robertsfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Ks § 154

Dnr 2017:600

**Taxa för verksamhet inom Miljöbalkens område****Sammanfattning**

Samhällsbyggnadskontoret/miljö har tagit fram en taxa för verksamhet inom miljöbalkens område. Taxan ska fastställas av Kommunfullmäktige.

**Ärendet**

Enligt 27:1 § miljöbalken (1998:808) får kommunfullmäktige meddela föreskrifter om avgift för myndighetskostnader gällande prövning och tillsyn enligt miljöbalken och dess följdförfattningar samt EU-förordningar inom balkens tillämpningsområde. Principen bakom avgiftsfinansiering kallas ”förorenaren betalar” och den återfinns i EU-reglerna med innebörden att den som påverkar människors hälsa eller miljön ska betala myndighetens kostnader för tillsyn.

I prop.1997/98:45 (del 1 sid.516) om miljöbalken understryker regeringen vikten av att myndigheternas miljöarbete så långt som möjligt bör avgiftsfinansieras. Sveriges kommuner och landsting (SKL) har samsynsansvaret för miljötaxor i Sverige. Robertsfors kommun har aldrig beräknat sin timavgift med hjälp av SKL:s underlag.

Miljötaxan består av tre delar, inledande bestämmelser, taxebilaga 1 (avgifter för prövning av ansökan, handläggning av anmälan samt övrig tillsyn) samt taxebilaga 2 (utgår från provningskoder i miljöprovningsförordningen och anger vilka verksamheter som har årlig avgift eller timavgift). SKL uppdaterade sitt underlag för beräkning av handläggningskostnad per timme april 2015 och sitt underlag för taxebilagor maj 2017 till följd av att miljöprovningsförordningen förändrats.

Med anledning av ovanstående har taxan reviderats baserat på SKL:s nyaste vägledning för framtagande av taxa inom miljöbalkens område samt med stöd av kostnadsunderlag från ekonomiavdelningen.

Miljöfarliga verksamheter i Robertsfors kommun betalar en fast årlig avgift, eller i vissa fall en avgift per timme. Uppdelningen vilka som betalar en fast årlig avgift eller timavgift utgår från miljöprovningsförordningen. I miljöprovningsförordningen anges provningsnivå A, B, C och U baserat på verksamhetens storlek och fara för miljön, dessa framgår i taxebilaga 2. I SKL:s förslag anges ett intervall med föreslagna kontrolltimmar samt om verksamheten bör ha årlig avgift eller timavgift.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Forts Ks § 154

Dnr 2017:600

Samma antal timmar som i dagens taxa har valts för de verksamheter som redan finns i gällande taxa även om SKL:s förslag är att höja antal kontrolltimmar. Lägsta antal föreslagna timmar eller färre timmar än föreslagna har valts för tillagda verksamheter vid framtagandet av Robertsfors kommuns miljötaxa. På grund av för få resurser för miljötillsyn har många av de mindre verksamheterna en timtaxa trots att de i SKL:s förslag bör ha årlig avgift.

Vid prövning av anmälnings- eller ansökningsärende tas en prövningskostnad ut motsvarande den genomsnittliga handläggningen av ärendetypen. Dessa kostnader framgår i taxebilaga 1 och det nya förslaget innebär inga större ändringar. Vissa punkter har lagts till enligt SKL:s förslag, vissa punkter har tilldelats en extra timme handläggningstid på grund av ändrade rutiner, vissa punkter har lagts till med fast avgift istället för timavgift.

Timavgiften som ligger till grund för miljöbalkstaxan framgår i de inledande bestämmelserna och ett nytt förslag på timavgift har beräknats med SKL:s underlag. Till grund för kommunens timkostnad ligger gemensamma kostnader för förvaltningen som beräknats per anställd i Robertsfors kommun samt specifika kostnader för verksamhet 160 – miljö. Timtaxan har beräknats baserat på två heltidstjänster för miljötillsyn. Kostnader som tagits hänsyn till vid beräkning av timavgiften är uteslutande från SKL:s förslag, bland annat:

- Personalkostnader
- Kompetensutveckling
- Nämndens myndighetsutövning
- Material och utrustning
- Fordon och resor
- Lokalkostnader
- Administrationskostnader
- IT system

I dagsläget är timtaxan för verksamhet enligt miljöbalken lågt satt och har inte beräknats enligt förslaget, det medför att delar av prövning och tillsyn finansieras med skattemedel. Enligt SKL:s beräkningsunderlag ska den befintliga timavgiften räknas upp till 883 kr/timme 2018 för att motsvara den faktiska kostnaden.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Forts Ks § 154

Dnr 2017:600

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1 – Inledande bestämmelser miljötaxa

Bilaga 2- Taxebilaga 1 miljötaxa

Bilaga 3- Taxebilaga 2 miljöbalkstaxan

Bilaga 4- Beräkning handläggningskostnad per timme Robertsfors

Bilaga 5- Beräkningsunderlag timtaxa Robertsfors

Bilaga 6 - Förändringar jämfört med gällande taxebilaga 1

**Allmänna utskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa taxa för verksamhet inom miljöbalkens område.

**Yrkande:** Ingrid Sundbom (C)

Höjningen görs i 2 steg, hälften i år och resten nästa år.

Ordföranden ställer Allmänna utskottets förslag mot Ingrid Sundboms yrkande och finner att allmänna utskottets förslag vunnit bifall.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa taxa för verksamhet inom miljöbalkens område.

Reservation: Centerpartiet, Liberalerna, Moderaterna och Kristdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Ingrid Sundboms yrkande.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Ks § 155

Dnr 9017/255.109

**Pris för måltider 2018**

Pris för måltider under året 2018.

<b>Extern försäljning:</b>	<b>År 2017</b>	<b>År 2018</b>
Matabonnemang äldreboenden	3 090 kr/månad	3 090 kr/månad
Korttidsboende	150 kr/dygn	150 kr/dygn
Personallunch	49,45 kr/portion inkl.moms	65 kr/portion inkl. moms
Elevpraktikanter	35 kr/portion inkl. moms	35 kr/portion inkl. moms

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avgifterna beslutats enligt förslag och gäller från den 1 januari 2018.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kf

Exp

Ks § 156

Dnr 9017/247.109

**Angående avgifter på bibliotek inom Umeåregionen**

Styrgruppen inom Umeåregionens bibliotekssamarbete har tagit beslut om en översyn av bibliotekens avgifter.

Det gäller dels förseningsavgiften för böcker, ljudböcker och tidskrifter samt förseningsavgiften för film. Det gäller också maxbeloppet för enskilt media och maxavgiften per betalningstillfälle.

Målet med översynen är att justera avgifterna som varit de samma i många år, samt att regionen inte längre ska ha så många olika belopp som idag.

Robertsfors bibliotekschef och personal ställer sig bakom förslaget som styrgruppen lagt fram. Om förslaget godkänns i kommunerna vill Umeåregionens bibliotekssamarbete införa de nya beloppen från 2018-01-01.

Förslaget innebär ett gemensamt belopp på 3 kronor per dag för både böcker, ljudböcker, tidskrifter och film, samt ett maxbelopp på 200 kronor per bok och betalningstillfälle.

I bilagan finns förslaget, tillsammans med jämförande uppgifter från andra kommuner i landet.

Bilaga.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna förslag till förseningsavgifter på bibliotek inom Umeåregionen.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Ks § 157

Dnr 9017/108.109

**Förslag till förändring av bidrag som ges för att stimulera nybyggnation i Robertsfors kommun**

Riktlinjer finns antagna av KS 2011-01-25 §7. För att få komma ifråga för stöden skall fastigheten bebyggas med hus som i bygglovsansökan anges vara för permanentboende. Detta beslut har tagits i KS 2012-02-28 §4 samt i KF 2012-03-07 §4.

**Bakgrund**

Syftet är att stimulera till nybyggnationer av egna hem för permanentboende. De bidrag som varit aktuella är; kommunala tomter kostar 1 kr; bidrag ges för köp av privat tomtmark om 10 kr/kvm max 15 000 kr; befrielse från bygglovsavgift; gratis anslutning till kommunalt vatten och avlopp (V&A) samt bidrag till eget V&A i de fall kommunalt saknas max motsvarande kostnad som kommunalt V&A hade kostat.

Det råder viss osäkerhet kring vad som gäller för bidrag rörande V&A. En privatperson betalar anslutningsavgiften till kommunen inkl. moms och förväntar sig att utifrån skrivningarna återfå samma belopp. Den som själv ombesörjer V&A har på motsvarande sätt haft utlägg inkl. moms. För att undvika detta föreslås att en nybyggarbonus ges enligt nedan.

Om byggherren är en entreprenör som bygger för att sedan sälja huset vidare till en privatperson eller om det är den som sedan bosätter sig på fastigheten är oväsentligt. Slutresultatet blir att en fastighet med permanentstandard byggs.

**Förslag till nya riktlinjer**

Byggherren kan vara både privatperson och entreprenör. Alla bidrag förutsätter att syftet är nybyggnation av egna hem i form av enbostadshus för permanentboende. Efter att slutbesked givits måste det inom 12 månader finnas personer folkbokförda på fastigheten. Efter en folkbokföringsperiod på 12 månader kan bidraget sedan sökas av fastighetsägaren.

**Förvärv av kommunal tomtmark:**

Pris 1 kr kvarstår enligt tidigare.

Om nybyggnation inte påbörjas inom 2 år från tecknande av tomt återgår tomten till kommunal ägo.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Forts Ks § 157

Dnr 9017/108.109

**Befrielse från bygglovsavgifter**

Byggherren befrias från bygglovsavgifter för enbostadshus med komplementbyggnader vid en ansökan per fastighet.

Efter att bygglov beviljats debiteras eventuella kompletteringar och ändringar och det detta medför enligt gällande taxa.

Kvarstår enligt tidigare. Vid olovligt byggande och i övrigt tillämpas fastställd bygglovstaxa.

**Allmänt nybyggnadsbidrag**

Efter en folkbokföringsperiod på 12 månader på fastigheten kan fastighetsägaren ansöka om ett allmänt nybyggnadsbidrag på 60 000 kr, som skall bidra till uppkomna kostnader i samband med nybyggnationen såsom exempelvis anslutningsavgifter.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

- Att ovanstående riktlinjer och bidrag fastställs och träder i kraft från och med 2018-01-01.
- Att detta gäller fastigheter vars bygglov är daterad från och med detta datum.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kf

Exp

Ks § 158

Dnr 2017/T0003

**Förändring i trafikföreskrift - Väg 733 i Överklinten**

Trafikverket har ansökt om att Robertsfors kommun ska ändra den lokala trafikföreskriften gällande 30 km/tim utmed väg 733 i Överklinten.

På platsen finns en gällande trafikföreskrift om tidsbegränsad hastighetsbegränsning 30 km/tim skoltermin vardagar utom söndag och helgdag mellan 7.30 och 16.00.

När beslut om trafikföreskriften togs fanns en skola på platsen och regleringen styrdes därmed till skoltermin. Nu är skolan nedlagd med det finns en förskola på platsen, Lillebo. Förslaget från Trafikverket är att föreskriften ändras till att gälla vardagar utom söndag och helgdag mellan 7.30 och 16.00. Begränsningen till att bara gälla under skoltermin tas alltså bort.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 14 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) besluta att:

På väg 733 vid Överklintens förskola, från en punkt 70 m norr om utfart från förskolan till en punkt omedelbart norr vägskäl med Kyrkvägen får fordon inte föras med högre hastighet än 30 km/tim. Förbudet gäller vardagar, utom dag före sön- och helgdag, mellan 07:30 – 16:00.

Samtidigt upphör trafikföreskriften 2409-2011-0002 att gälla.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Ks § 159

### Förslag på sammanträdesdagar 2018

Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen:

6 februari

13 mars

10 april

29 maj

25 september

30 oktober

11 december

### Kommunstyrelsens beslut

Att fastställa ovanstående sammanträdesdagar för 2018.

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige fastställa följande sammanträdesdagar för 2018:

5 mars

23 april

18 juni

8 oktober

5 november

3 december

Bilaga: Förslag på sammanträdesdagar för fullmäktige, styrelsen samt utskotten.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kf

Kommunstyrelsen

Ks § 160

**Redovisning av delegationsbeslut**

Allmänna utskottet

Barn- och utbildningsutskottet

Socialutskottet

Inkommet mail

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp