

Plats och tid	Kommunkontoret 2019-04-08, kl 10.00 – 12.00 & 13.00 – 15.00	
Beslutande	Patrik Nilsson (S) Gun Ivesund (S) Carl-Johan Pettersson (S) Per Boström Johansson (S) Ingrid Sundbom (C) (§ 59-83) Karl-Fredrik Holmberg (C) (§41-74) Sara Mi Liljeholm (S) ers. Robert Lindgren (§ 41- 58) Gunilla Björn (C) ers. Ingrid Sundbom (§ 41- 58) Marta Pettersson (C) ers. Karl-Fredrik Holmberg (§75-83) Ove Lindström (S) ers. Mimmi Norgren Hansson	Mona Andersson (S) Kenneth Isaksson (M) Robert Lindgren (S) (§59-83) Lars Tängdén (C) Marie Viberg (C) Desiree Ölund (C)
Övriga deltagare	Clarence C Andersson, sekreterare Johan Hedlund, GVA-chef Ingrid Larsson, Ekonom Sara Mi Liljeholm (S) (§59-83) Paavo Ruokojärvi (V), (§59-83) Lennart Ekman (KD)	Karin Ahnqvist, Kommunchef Sofia Öberg, Ekonomichef Ulrika Karlsson, Kostansvarig Elisabeth Tängdén (C) Marta Pettersson (C) (§41-74) Gunilla Björn (C) (§ 58-78)
Utses att justera	Lars Tängdén	
Underskrifter	Sekreterare Clarence C Andersson Ordförande Patrik Nilsson Justerare Lars Tängdén	Paragraf 41 - 83

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2019-04-08	
Datum för anslags uppsättande	2019-04-12	Datum för anslags nedtagande 2019-05-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret Robertsfors	
Underskrift Clarence C Andersson	

Innehåll

- § 41 Årets Brukspatron
- § 42 Stipendiater
- § 43 Pågående livsmedelsupphandlingen, rapport tidsplan och definition närproducerat
- § 44 Årsredovisning 2018
- § 45 Uppföljning av Robertsfors kommuns internkontrollplan
- § 46 Information: Månadsrapport feb
- § 47 Förslag till ombudgetering av medel från 2018 till 2019 för investeringsändamål
- § 48 Äskande på grund av avvikelse i investering, byte aktiv utrustning Robnet
- § 49 Nybyggnation ambulansgarage och anpassningar av lokal
- § 50 Ny delegationsordning för Robertsfors Kommunstyrelse
- § 51 Överklagan anslutningsavgift
- § 52 Beslut om tjänsteskrivelsemall, protokoll & ärendebild
- § 53 Arbetsinstruktion Kommunchef
- § 54 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter
- § 55 Kollektivtrafikens organisering och finansiering i Västerbotten
- § 56 Modernisering och aktualisering av ekonomiska modeller i samband med förändrad organisation och finansiering av RKM och Länstrafiken AB
- § 57 Val av ombud/ersättare till Kommuninvest Ekonomiska förening
- § 58 Information Vision 2030 och översyn styrmodell Robertsfors kommun
- § 59 Indexreglering av taxa för Robertsfors kommuns allmänna vatten och avloppsanläggning
- § 60 Ska Robertsfors bli medlem i Småkom?
- § 61 Avrapportering om Robertsforsförshälsans arbete
- § 62 Beslut om förstelärare
- § 63 Rapport Arbetsmiljö 2018 BoU
- § 64 Patientsäkerhetsberättelse 2018 BoU

- § 65 Tillsynsrapport Förskolan Drömvallen
- § 66 Tillsynsrapport Fritidshemmet Drömvallen
- § 67 Bidrag till Kulturföreningar 2019
- § 68 Kompisprojektet - Åtgärdsplan
- § 69 Ratan – offentliga rummet 2019
- § 70 Patientsäkerhetsberättelse 2018 Soc
- § 71 Demokratiberedningen beredningsprocess
- § 72 Yttrande på Remiss 2018:74 - Kommunala utjämningsystemet
- § 73 Fastställande av tillsynsplan 2019-2021 för Robertsfors kommuns tillsyn enligt miljöbalken
- § 74 Revidering – Taxa för Robertsfors kommuns prövning och tillsyn enligt alkohol- och tobakslagstiftningen
- § 75 Ställningstagande om gemensam avfallsplan 2021-2030 med Umeå, Robertsfors, Vännäs, Vindeln, Nordmaling och Bjurholm
- § 76 Nybyn 51:1 och 51:2 – Ändring av detaljplan
- § 77 Förslag till villkor för köp av kommunala tomter i Robertsfors kommun avsedda för småhusbebyggelse (gäller ej MåBraByn)
- § 78 Förnya köpebrev för fastigheten Rickleå 13:8
- § 79 Svar motion 1/2017 – Införande av efterskottsbetalning av tillsynsavgifter
- § 80 25 april Umeåregionens KS-seminarium
- § 81 Delgivningar
- § 82 Övriga frågor: Politisk möjlighet att se ekonomiredovisningen
- § 83 Övriga frågor: Redovisning av pågående projekt till KS

Ks § 41

Dnr: 9019/165.109

Årets Brukspatron

Presidiet informerade om inkomna ansökningar samt förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget.

Kommunstyrelsen

Ks § 42

Dnr: 9019/166.109

Stipendiater

Presidiet informerade om inkomna ansökningar för Hedersstipendium, Målinriktat kulturstipendium och Ungdomsstipendium, samt förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslagen.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

KS § 43

Dnr: 9019/140.109

Pågående livsmedelsupphandlingen, rapport tidsplan och definition närproducerat

Kostchef presenterade den pågående livsmedelsupphandlingen samt dess tidsplan.

Kommunstyrelsen beslutade i slutet av 2018 att Robertsfors kommun ska delta i gemensam upphandling av livsmedel. Under 2019 pågår förberedelsearbetet för upphandlingen i samverkan mellan kommuner i Umeåregionen med stöd från Upphandlingsbyrån i Umeå.

Alla kommuner som är med i upphandlingen har som mål är att kunna handla så mycket närproducerat som möjligt. Det förbereds nu för att det ska vara möjligt att kommer att ställa krav i upphandlingen på att statistik ska ges om hur stor andel av det som handlas är närproducerat så vi kan följa upp inköpen.

Som underlag för upphandling behöver nu Robertsfors kommun klargöra sin definition rörande vad kommunen anser är närproducerat.

Det finns ingen "officiell definition" för närproducerat. Nuvarande grossister som levererar livsmedel räknar det fyra nordligaste länen som närproducerat eller de fyra nordligaste länen samt Österbotten som närproducerat.

Förvaltningen föreslår att Robertsfors kommun ska anse att de fyra nordligaste länen samt Österbotten som närproducerat gällande livsmedelsinköp. Detta för att säkerställa så lokal tillgång som möjligt utifrån Robertsfors kommuns behov.

Kommunstyrelsen får även med detta ärende en återrapport kring upphandlingens fortskridning genom de bifogade generella tidsplanerna.

Beslutsunderlag:

- Tidplan Livsmedel 2020 Grossist (Stora)
- Tidplan Animaslika Mejeriprodukter
- Tidplan Frukt Grönt och processade grönsaker

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kostchef

Kommunstyrelsen

Forts. KS § 43

Kommunstyrelsens till beslut

Kommunstyrelsen anser att Robertsfors kommuns definition för närproducerat livsmedel i första hand är de fyra nordligaste länen i Sverige samt landskapet Österbotten i Finland, vid inköp och upphandling av livsmedel till de kommunala verksamheterna. I andra hand resten av Sverige. Det är viktigt att målet är att finna svenska produkter och att svensk lagstiftning gällande bl.a. regler för antibiotikaanvändning har gällt vid produktionen.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kostchef

Ks § 44

Dnr: 2019/115.109

Årsredovisning 2018

Genomgång av år Årsredovisning Robertsfors kommun 2018

Beslutsunderlag:

- Robertsfors kommuns Årsredovisning 2018
- Verksamhetsberättelse BoU 2018
- Verksamhetsberättelse Tillväxtutskottet 2018
- Verksamhetsberättelse Sociala utskottet 2018
(dnr:7019/11.700)
- Verksamhetsberättelse Allmänna utskottet 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner Robertsfors kommuns årsredovisning 2018, med tilläggen avseende RoBo's resultatförsämring samt processen med den nya VD:n.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att godkänna Årsredovisning 2018.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

KS § 45

Dnr: 9017/323.109

Uppföljning av Robertsfors kommuns internkontrollplan

Kommunstyrelsen leder och samordnar kommunens angelägenheter och har det övergripande ansvaret för att se till att en god intern kontroll upprätthålls i Robertsfors kommun. En del av detta ansvar innebar bland annat att anta en plan för intern kontroll för kommunstyrelsens verksamhet samt styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom styrelsens ansvarsområde. Planen följer det reglemente för intern kontroll som fullmäktige har fastställt samt det riktlinjer för intern kontroll som kommunstyrelsen har fastslagit.

Resultatet från uppföljningen av kontrollplanen ska redovisas för styrelsen minst två gånger per år, i samband med delårsrapport per augusti samt i samband med årsrapportens upprättande. I de fall brott förekommit eller allvarligare brister i den interna kontrollen bedöms föreligga ska detta omedelbart rapporteras till styrelsen.

Denna plan ska genom samtliga utskott för att beredas för att slutligen kunna beslutas om i Kommunstyrelsen. Vid reaktioner på något i rapporten, lägg då till ytterligare förslag till beslut om åtgärder till Kommunstyrelsen. Riskanalys för 2019 sker senare delen av våren och förvaltningen återkommer med mer information

Förslag till beslut är skrivet utifrån att inga synpunkter lyfts vid sammanträdena.

Beslutsunderlag:

- Tjänsteskrivelse (2019-02-28)
- Uppföljning Internkontrollplan – till årsredovisning 2018 (2019-03-15)
- Bilaga 1 Olyckor kommunala vägar
- Bilaga 2 Tjänsteskrivelse Internkontrollplan 2018
- Bilaga 3 RISK FÖR ATT INKÖP GÖRS UTANFÖR AVTAL
- Internkontrollplan (fastställd KS 2018-02-06)
- Komplettering till egenkontroll (SOC)

Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av internkontrollplanen, med tillägg från Tillväxtutskottet samt Sociala utskottet.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Ks § 46

Dnr: 9019/164.109

Information: Månadsrapport februari

Ekonomichef presenterade information om månadsrapport för Robertsfors kommun samt dess fyra sektorer.

Underlag:

- Månadsrapport feb

Protokollsanteckning:

Lars Tängdén (C): Önskar att personalkostnader periodiseras i relation till dess budget för att kunna jämföra dessa mot varandra löpande under året.

Kommunstyrelsens beslut

Tackar för informationen

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Ks § 47

Dnr: 9019/117.109

Förslag till ombudgetering av medel från 2018 till 2019 för investeringsändamål

Framställning om ombudgetering av medel avseende investeringsprojekt har inkommit enligt nedanstående totala sammanställning:

Nämnd/utskott	Tkr	Bilaga
Kommunstyrelsen	79	Bilaga 1
- Barn- o utbildning	300	Bilaga 2
- Samhällsbyggnad	39 014	Bilaga 3
- Sociala	1 350	Bilaga 4
- Tillväxt	391	Bilaga 5
Summa	41 134	

Av 2018 års budgeterade investeringsmedel på 60 224 tkr inkl. ombudgeteringar från 2017 till 2018, finns önskemål om att ombudgetera 41 134 tkr till 2019. 7 653 tkr av äskandet om ombudgetering avser ombyggnation förskola i norra kommundelen och 23 325 tkr avser ny

Beslutsunderlag:

- Bilaga till ombudgeteringar till 2019 (innehåller samtliga bilagor)
- Tjänsteskrivelse (PM) 2019-03-14

Protokollsanteckning

Lars Tängdén (C): Önskar en framtida principdiskussion om beslutade investeringar som ej genomförs under flera år, och om framtida ombudgeteringar borde få göras. Önskar bättre motiveringar för sådana i framtiden.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna de föreslagna ombudgeteringarna till 2019.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Ks § 48

Dnr: 9019/128.109

Äskande på grund av avvikelse i investering, byte aktiv utrustning Robnet

Under 2018 beviljades 1 750 tkr i investeringsmedel för byte av den aktiva utrustningen i Robnet för att kunna säkerställa fortsatt drift av nätet. Vid upphandling ville inte anbudgivare lämna ett fast pris på installationen samt driftsättningen av komponenterna i det nya nätet. Detta pga. den undermåliga dokumentationen vi hade sen tidigare i vårt nät. Med anledning av detta har arbetet utförts på löpande timmar och den initiala bedömningen av antalet timmar som det normalt sett tar att driftsätta en ny switch samt dess kringutrustning. Tyvärr kunde inte detta hållas då fiberdokumentationen varit bristfällig på många plan och inte stämt överens med verkligheten i flertalet noder. Vilket har inneburit att man behövt köpa in betydligt mer aktiv utrustning än vi hade kalkylerat med. Inköp av mer utrustning har även lett till att driftsättningen tagit längre tid. Kompatibilitetsproblem med gammal utrustning ute hos slutkunder har också varit en anledning till fördröjningen. Eftersom vi inte har en aktiv övervakning på de utgångna produkterna har inte entreprenörer kunnat säkerställa kompatibiliteten innan driftsättningen vilket genererat många felanmälningar samt utredningar kring dessa produkter för att matcha de nya switcharna som installerats.

Då investeringen blivit dyrare än planerat äskas ytterligare investeringsmedel med 546 tkr för år 2019, vilket motsvarar kostnaden för färdigställande av investeringen.

Förtydligande: Det begärda beloppet är 546 tkr (2019-04-01)

Bilagor:

- Tjänsteskrivelse 2019-03-12

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tillskjuta ytterligare investeringsmedel på 546 tkr för 2019 motsvarande kostnaden för färdigställande av investeringen.

Justerare	Protokollsutdrag till Kommunfullmäktige	Exp

Ks § 49

Dnr: 9019/142.109

Nybyggnation ambulansgarage och anpassningar av lokal

Lokalen som brukas som garage och personalutrymme för ambulanspersonalen är idag inte väl anpassad och personalen uttrycker BRO (ByggnadsRelaterad Ohälsa).

Befintlig lokal på Fabriksvägen kan med små medel anpassats till ambulanspersonalen och fylla väldigt god funktion då samarbetsprojekt mellan ambulans och vård startas inom kort, samt att övernattning och närhet till varm ambulans går att lösa på ett bra sätt.

Bilagor:

- Tjänsteskrivelse (2019-03-18)
- Tjänsteskrivelse v.2 (2019-04-01)
- Kostnadsuppskattning 2019-04-01
- Skiss på åtgärder (2019-04-04)

Tillägg 2019-04-04:

Efter slutlig dialog med entreprenör under eftermiddag 2019-04-04 har Ambulansgaraget beräknats till 500 000 kronor av entreprenören och då gäller det för helt nyckelfärdigt ambulansgarage.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att ålägga samhällsbyggnadssektorn att bygga ambulansgarage och utföra anpassningar av befintlig lokal på fabriksvägen.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Ks § 50

Dnr: 9019/103.109

Ny delegationsordning för Robertsfors Kommunstyrelse

Linda Marklund och Per-Åke från Ernst & Young (EY) närvarade vid AU-mötet för att presentera arbetet bakom delegationsordningen.

Delegation innebär att befogenheten att fatta beslut överlämnas från beslutsfattaren till en delegat. Beslutet fattas sedan av delegaten på beslutsfattarens vägnar. Det är således uppgiften som delegeras inte ansvaret som sådant. Styrelsen kan generellt, eller i enskilda ärenden, återkalla en delegation och föregripa ett beslut i enskilt ärende genom att ta över och fatta ett eget beslut.

Bestämmelserna om delegation tar sikte på det som kommunalrättsligt anses vara beslut. Kännetecknande för ett sådant är bl. a. att det finns alternativa lösningar och att självständiga bedömningar måste göras. Utgångspunkten är att delegationsbesluten är "fattade å nämndens vägnar" och är överklagningsbara som ett beslut i styrelse.

Även om det råder stor frihet så sätter kommunallagen vissa begränsningar av vilka ärenden som kan delegeras från fullmäktige till nämnd och från nämnd till anställd.

Ett slutgiltigt förslag på Delegationsordning för Kommunstyrelsen har nu tagits fram av Ernst & Young på uppdrag av Robertsfors kommun, för att få beredas av utskotten samt beslutas om i Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Delegationsordning KS slutgiltigt förslag
- PM Delegationer
- Tjänsteskrivelse delegationsordning detaljplan (2019-04-01)

Yrkande:

Patrik Nilsson (S): Lägga till att-satsen från Bostadsstrategs förslag till beslut (som redovisas i tjänsteskrivelse 2019-04-01) rörande detaljplaner.

Beslutsordning:

Ordförande ställer Patrik Nilssons tilläggsyrkande mot liggande förslag och finner att tilläggsyrkandet har vunnit bifall.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delegationsordningen med tillägget att punkt 2.1A, 2.1B och 2.1.C kompletteras med "i samråd med Arbetsutskottet".

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunledningskontoret & samtliga utskott och sektorchefer

Exp

Forts. Ks § 50

Kommunstyrelsen beslutar att planbesked och antagande ska tas av kommunstyrelsen. De mellanliggande stegen i planprocessen – samråd och granskning delegeras till samhällsbyggnadschef.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kommunledningskontoret & samtliga utskott och sektorchefer

Ks § 51

Dnr:

Överklagan anslutningsavgift

(Individärende)

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

IT-chef
Ekonomikontoret

Ks § 52

Dnr: 9019/108.109

Beslut om tjänsteskrivelsemall, protokoll & ärendeblad

I samband med att önskemål på förändringar av Robertsfors kommuns ärendeblad, tjänsteskrivelser och protokoll har framkommit så har sekreterargruppen tagit fram förslag på hur dessa skulle kunna se ut. Förslagen innehåller även förändringar avseende exempelvis beslutsunderlagen, möjligheten att kunna följa ett ärendes historik samt beslutsformuleringar.

Den primära förhoppningen med denna förändring är att skapa tydliga riktlinjer för hur dessa dokument ska se ut framöver, för att på så vis kunna frånga tidigare praxis där ärenden ibland har kunnat följas och ibland inte. På så vis tydliggörs även uppdraget för förvaltningens sekreterare och deras möjlighet att strukturera dokumenten på liknande vis förbättras. Förslagen har tagits fram utifrån starka rekommendationer från sakkunniga inom nämndadministration.

Beslutsunderlag:

- Protokoll (original)
- Protokoll (Version 2)
- Mall tjskr Robertsfors (Version 2) – utkast
- Förslag på ärendeblad

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de föreslagna mallarna för protokoll (version 2), tjänsteskrivelse och ärendeblad för Robertsfors kommuns förvaltning.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunsekreterare & utskottssekreterare

Exp

Ks § 53

Dnr: 9019/139.109

Arbetsinstruktion Kommunchef

Bakgrund

Från år 2018-01-01 har Sveriges nya kommunallag trätt i kraft i sin helhet. En av nyheterna är att kommunerna åläggs att utforma och anta en instruktion för kommunens ledande tjänsteperson, i lagen kallad kommundirektör. Enligt den nya kommunallagen ska delar av instruktionen vara obligatorisk, vilket syftar till att skapa likvärdighet mellan Sveriges kommuner.

Sammanfattning

Robertsfors kommun har utformat en arbetsinstruktion för kommunens högsta tjänsteperson enligt det den nya kommunallagens åläggande

Beslutsunderlag:

- Arbetsinstruktion för Kommunchef Robertsfors kommun

Yrkande:

Lars Tängdén (C): Under rubriken ”Organisationsförändringar” som börjar på s.4 så föreslås samråd ska ske med ”Kommunstyrelsen” istället för ”Arbetsutskottet”.

Lars Tängdén (C): Under rubriken ”Uppföljning av uppdraget” så ska det vara Kommunstyrelsens ordförande samt Vice ordförande som ska ha utvärderingssamtal med Kommunchef

Beslutsordning:

Ordförande ställer Lars Tängdéns tilläggsyrkanden mot liggande förslag och finner att tilläggsyrkandena har vunnit bifall.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna och implementera den föreslagna arbetsinstruktionen, med den föreslagna redigeringen i relation till P2.1.B och P2.1.C. i Delegationsordningen samt med Lars Tängdéns förslag kopplat till ”Organisationsförändringar” samt ”Uppföljning av uppdraget”.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kommunchef

Ks § 54

Dnr: 9019/125.109

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Personalstrateg Karin Rönnblom presenterade förslaget till fördelning av arbetsmiljöuppgifter, varpå de förtroendevalda hade möjlighet att ställa frågor. Vidare presenterades även den nuvarande processen med Heltidsresan kortfattat.

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) ska arbetsgivaren fördela arbetsmiljöuppgifterna på ett lämpligt sätt i organisationen. De uppgifter som avses är de som ingår i arbetet med att förebygga risker och uppnå en tillfredsställande arbetsmiljö. Det är lämpligt att fördela uppgifterna så att chefer och andra får till uppgift att sköta arbetsmiljöfrågor som hänger nära samman med deras övriga arbete. Syftet med uppgiftsfördelningen är att det ska vara tydligt vem som gör vad så att inga arbetsmiljöuppgifter faller mellan stolarna eller glöms bort.

Dokumentet är ett komplement till delegationsordningen.

Bilagor

- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter (2019-03-14)
- Blankett för fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer (2019-03-14)
- Blankett för fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare (2019-03-14)
- Blankett för returnering av fördelad arbetsmiljöuppgift (2019-03-14)
- Ansvarsområde för chef och arbetsledare vid verksamheter som har arbetsledarfunktion (190318)
- Tjänsteskrivelse (2019-03-14)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att arbetsmiljöuppgifter i Robertsfors kommun fördelas enligt bifogade dokument:

- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter (2019-03-14)
- Blankett för fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer (2019-03-14)
- Blankett för fördelning av arbetsmiljöuppgifter till arbetsledare (2019-03-14)
- Blankett för returnering av fördelad arbetsmiljöuppgift (2019-03-14)
- Ansvarsområde för chef och arbetsledare vid verksamheter som har arbetsledarfunktion (190318)

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Personalfunktionen

KS § 55

Dnr: 9019/84.109

Kollektivtrafikens organisering och finansiering i Västerbotten

Region Västerbotten bildades den 1 januari 2019 och övertog då det regionala utvecklingsansvaret enligt Lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län (SFS 2010:639). Regionförbundet Västerbottens län avvecklades och deras uppdrag inkorporerades i regionkommunen. En särskild fråga att hantera har varit organisationen av den regionala kollektivtrafiken.

I lag (2010:1065) om kollektivtrafik anges att landstinget och kommunerna ansvarar gemensamt för den regionala kollektivtrafiken såvida inte landstinget och kommunerna kommer överens om att antingen landstinget eller kommunerna ska ha ansvaret. I Västerbottens län beslutade landstinget och kommunerna att Regionförbundet Västerbottens län skulle vara regional kollektivtrafikmyndighet från 2012-01-01.

Eftersom regionförbundet Västerbottens län skulle upphöra 2019, utan att långsiktig lösning för organisering och finansiering av kollektivtrafiken nåtts, fattade landstinget och kommunerna beslut om en övergångslösning för ansvarsfrågan från och med 1 januari 2019. Kollektivtrafikmyndighetens verksamhet lyftes in under regionkommunens ansvar under en övergångsperiod, med samma förutsättningar som gällt sedan tidigare att gälla under övergångsperioden avseende finansieringen. Fördelningen av kostnaderna sker liksom tidigare enligt Västerbottensmodellen.

Formerna för hur den regionala kollektivtrafikmyndigheten långsiktigt ska organiseras har varit föremål för fortsatt utredning. Ett förslag till långsiktig lösning på organisationsfrågan av regionala kollektivtrafikmyndigheten i Västerbottens län har resulterat i en överenskommelse för hur kollektivtrafikmyndigheten i Västerbotten ska organiseras och finansieras.

Överenskommelsen ska formellt beslutas i respektive kommun i Västerbotten och Region Västerbotten enligt följande modell:

- Delskatteväxling av kollektivtrafiken i Västerbotten omfattande de gemensamma kostnaderna för trafikens genomförande enligt redovisat resultat för 2017; 35,6 mkr

- Åtgärden ska följas av ett treårigt omställningsbidrag

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Forts. KS § 55

- Denna överenskommelse åtföljs av ett fortsatt arbete med analys av den nuvarande/kvarvarande kostnadsfördelningsmodellen för kollektivtrafiken i Västerbotten med redovisning under hösten 2019.

Organisering i Regionen – delskatteväxling

Delskatteväxling innebär att skatteväxlingen omfattar det som i nuvarande kostnadsfördelningsmodell benämns ”gemensamma kostnader”. De gemensamma kostnaderna omfattar Länstrafikens administration, IT-system, Marknadskommunikation och den Regionala Kollektivtrafikmyndigheten.

Direkta trafik kostnader som i dagens finansieringsmodell direkt påförs respektive finansiär omfattas därmed ej av denna delskatteväxling. Detta innebär att länets 15 kommuner även fortsättningsvis ska beställa och finansiera den inomkommunala trafiken i form av så kallat tilläggsköp. Ansvaret för den sammanhållna planeringen samt verkställandet av trafiken ska liksom idag åligga kollektivtrafikmyndigheten.

Vid delskatteväxlingen ska den trafik som nu finansieras av Region Västerbotten (före detta landstinget) finansieras av regionkommunen inom ramen för kollektivtrafikmyndigheten. Den trafik som här avses är stomlinjetrafiken med buss, tåg och i vissa fall anropsstyrd trafik.

Kommunerna beställer och finansierar stadstrafik, inomkommunal regional kollektivtrafik och anropsstyrd trafik som ej går mellan kommuncentra, s.k. Ringbil. Kommunerna kan även beställa övrig trafik (i den mån den lyder under kollektivtrafikmyndigheten) och ansvarar för det ekonomiska underskott som uppkommer för beställd trafik. Respektive parter ansvar för det ekonomiska underskottet regleras i sådana fall i ett avtal eller en överenskommelse.

Finansieringen från kommunerna av den inomkommunala trafiken är vid en delskatteväxling att betrakta som ett tillköp av trafik enligt lag 2012:1065.

Delskatteväxlingen omfattar 35,6 Mkr. Skatteväxlingsnivån är 5 öre och är beräknad på utfallet 2017. SKL har genomfört beräkningen som baseras på de gemensamma kostnaderna för kollektivtrafiken.

Justerare	Protokollsutdrag till	Exp
	Kommunfullmäktige	

Forts. KS § 55

Effekter vid delskatteväxling

Styrkan i en modell där kollektivtrafikmyndigheten organisatoriskt placeras i Regionkommunen är att den viktiga kopplingen till regional utveckling och infrastrukturfrågor bibehålls.

Regionkommunen är ett direktvalt politiskt organ vilket ger en ökad demokratisk styrka till organisationsmodellen. En organisatorisk placering av myndigheten i regionkommunen innebär att kommunerna ej har en kommunal-politisk representation i regionkommunen. Behovet av att bibehålla befintlig samverkan och skapa ytterligare ytor för samverkan politiskt och tjänstemannamässigt mellan kommunerna och kollektivtrafikmyndigheten i regionkommunen är viktigt.

En delskatteväxling innebär att kommunerna i stort bibehåller den idag upparbetade modellen för inflytande över finansiering och utformning av den trafik som finns inom respektive kommun. Finansieringsmodellen med en delvis skatteväxling innebär att endast de ”gemensamma kostnaderna” växlas och att det direkta inflytandet över trafikutformningen över den inomkommunala trafiken liksom idag bibehålls genom att kommunerna beställer och finansierar denna trafik genom tillköp.

Vid en delskatteväxling finns möjlighet att under en övergångsperiod införa ett omställningsbidrag mellan kommunerna. SKL har tagit fram ett omställningsbidrag under tre år vid en delskatteväxling. Siffrorna baseras liksom för beräkningen av skatteväxlingen på 2017 års utfall.

Beslutsunderlag:

- Missiv “Kollektivtrafikens organisering och finansiering i Västerbotten”

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta följande

- Region Västerbotten blir länets kollektivtrafikmyndighet från och med den 1 januari 2020
- Skatteväxling från kommunerna till Region Västerbotten genomförs genom att kommunerna sänker skatten med 5 öre och Region Västerbotten höjer skatten med 5 öre från och med den 1 januari 2020

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Forts. KS § 55

- Region Västerbotten och länets kommuner hemställer tillsammans hos regeringen att de länsvisa skattesatserna i 2 § och 3 § i förordningen (2004:881) om kommunalekonomisk utjämning sänks med 5 öre för kommunerna och höjs med 5 öre för Region Västerbotten från och med den 1 januari 2020
- Region Västerbotten ansöker om ny länsvis skattesats för länet från och med 1 januari 2020, som en följd av skatteväxlingen
- Mellankommunalt 3-årigt omställningsbidrag till följd av skatteväxling godkänns enligt redovisad rapport ”Kollektivtrafikens organisering och finansiering i Västerbotten – Rapport 2, 2019-02-08”

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Ks § 56

Dnr: 9019/141.109

Modernisering och aktualisering av ekonomiska modeller i samband med förändrad organisation och finansiering av RKM och Länstrafiken AB

Bildandet av en regionkommun i länet från och med 2019 har aktualiserat ett behov av att se över formerna för hur den regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM) ska organiseras och finansieras. Region Västerbotten har ett uppdrag att tillsammans med kommunerna ta fram ett förslag till långsiktig lösning.

När nu regionen gör ett omtag med bland annat en ny finansieringsmodell för RKM och för gemensamma kostnader i Länstrafiken AB har det framkommit önskemål om att även aktualisera övriga finansiella modeller som berör kollektivtrafiken i länet. Detta handlar om den så kallade Västerbottensmodellen och kostnadsutjämnningen för kollektivtrafik. Västerbottensmodellen är den modell som fördelar intäkter och kostnader för kollektivtrafik i länet (modellen beskrivs i rapporten om kollektivtrafikens organisering och finansiering). Modellen gäller sedan 2005 och har införts succesivt. I samband med att finansieringen av RKM och Länstrafiken AB förändras är det lämpligt att utvärdera och vid behov förändra denna modell. Syftet med en utvärdering är att skapa en aktuell, transparent och rättvis modell. Region Västerbotten bör tillsammans med kommunerna utvärdera modellen och till regionfullmäktige redovisa resultatet samt eventuella förslag till förändringar. Modellen för kollektivtrafik i kostnadsutjämnningen baseras på de kostnader för kollektivtrafik som kommunerna hade 2009. Kostnaderna har förändrats under de senaste 10 åren, vilket medför att modellen sannolikt inte utjämnar på ett korrekt sätt mellan kommunerna i länet. På samma sätt som för Västerbottensmodellen är det lämpligt att i samband med övriga förändringar aktualisera kostnadsutjämnningen med så rättvisande underlag som möjligt. Den regionala kollektivtrafikmyndigheten bör därför anhålla hos behörig myndighet om att länets kommunfördelning i modellen för kollektivtrafik i kostnadsutjämnningen ska uppdateras. Syftet med en uppdatering är att givet kostnadsutjämnningens utformning skapa en så aktuell modell som möjligt.

Beslutsunderlag:

- Skrivelse från Region Västerbotten

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

- Godkänna att Region Västerbotten tillsammans med kommunerna utvärderar Västerbottensmodellen.
- Godkänna att Region Västerbotten anhåller hos behörig myndighet om att länets kommunfördelning i modellen för kollektivtrafik i kostnadsutjämnningen ska uppdateras.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Ks § 57

Dnr: 9019/163.109

Val av ombud/ersättare till Kommuninvest Ekonomiska förening

Ombud och ersättare till Kommuninvest Ekonomiska förening ska utses. För att underlätta för framtida år är förvaltningens förslag att utse ombud samt ersättare för perioden 2019-2022.

Punkten föreslås justeras omedelbart för att hinna med att ha ombud innan Kommuninvests föreningsstämma den 11 april.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

Till ombud i Kommuninvest utse: Kommunalråd Patrik Nilsson

Till ersättare i Kommuninvest utse: Oppositionsråd Lars Tängdén

Beslutet justeras omedelbart.

Justerare

Protokollsutdrag till

Ekonomikontoret
Kommuninvest

Exp

Ks § 58

Dnr: 9018/334.109

Information Vision 2030 och översyn styrmodell Robertsfors kommun

Robertsfors kommunfullmäktige beslutade för tio år sedan att införa balanserad styrning med stöd av styrkort som styrmodell för kommunen. Principer för styrning och uppföljning av mål och resurser antogs av kommunfullmäktige 2010-02-24, med revidering 2011-04-27.

Kommunfullmäktige fattade 2010-04-21 beslut om att införa en ny politisk organisation från och med 1 januari 2011. Belut om ny tjänstemannaorganisation beslutades i kommunstyrelsen 2012-10-23. 2014 gjordes ytterligare justeringar av styrprinciperna vilket bland annat innebar att från och med 2015 har en budgetmodell använts som för kommunstyrelsens ram utgår från verksamheter och inte från sektorer.

2018 fattade kommunfullmäktige beslut om nytt reglemente för kommunstyrelsen vilket innebar en till viss del justerad politisk organisation men med bibehållen modell om kommunstyrelse med utskott och en gemensam förvaltning. 2018 beslutade även kommunstyrelsen om en revidering av kommunstyrelsens delegationsordning inför en ny mandatperiod.

Det har framkommit att nuvarande styrmodell med balanserad styrning genom styrkort inte upplevs som ett idag fullt ut fungerande instrument för styrning och ledning i Robertsfors kommun. Styrmodellens syfte är att skapa en långsiktig och balanserad styrning där vision, strategi, mål och måtetal görs synliga och vägs samman. Både politiker och ansvariga tjänstemän har uttryckt att man idag inte fullt ut upplever att kommunen nått önskad styreffekt. Det känns därför viktigt att inför en ny mandatperiod föreslå en översyn av styrmodellen inklusive målformulering och uppföljningsmodell, för att säkerställa att kommunfullmäktige och kommunstyrelsen känner sig trygga i en styrmodell som ger förutsättningar för styrning, ledning och utveckling i samspel med förvaltningen.

Kommunens vision 2020 uppfattas även vara allt mindre känd och då programperioden närmar sig ett slut behöver även visionen inkluderande en värdegrund och strategier, vara föremål för en översyn, då den ska utgöra grunden för styrmodellen. Under perioden jan-maj 2019 bör därför ett beredningsarbete ske för översyn och revidering av styrmodell och mål inför beslut i kommunfullmäktige juni 2019 i samband med fastställande av plan och budget för 2020.

Robertsfors kommun har de senaste mandatperioderna i sin styrning och mål haft ett uttalat hållbarhetsperspektiv och kommunen har genom undertecknande av Aalborgåtagandena för hållbarhet och CEMR-deklarationen för jämställdhet åtagit sig att arbeta med hållbarhet som utgångspunkt. Detta har i nuvarande styrmodell hanterats genom ett

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunchef

Exp

Forts. Ks § 58

horisontellt perspektiv och att kommunstyrelsen och dess utskott beaktat dessa i sitt arbete.

I september 2015 antog FN:s generalförsamling resolutionen Agenda 2030 för hållbar utveckling. Agendan innebär att alla 192 medlemsländer, inklusive Sverige förbundit sig att arbeta för att uppnå en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar värld till 2030. Ett stort antal av de 17 globala målen kan enligt FN:s bedömning endast nås genom arbete och måluppfyllelse på lokal nivå. Eftersom att målen omfattar samtliga tre perspektiv av hållbar utveckling så skulle Agenda 2030 målen kunna utgöra en naturlig grund för Robertsfors kommuns styrning.

<https://www.regeringen.se/regeringens-politik/globala-malen-och-agenda-2030/>

<https://agenda2030delegationen.se/>

www.globalamalen.se

<https://www.un.org/sustainabledevelopment/>

KS fattade i december beslut om att delta i SKL projekt Glokala Sverige- ett Agenda 2030-projekt. Tyvärr fick kommunen ej möjlighet att delta i det projektet.

Vid KS 2019-02-18 beslutades det om följande beredningsprocess för mål, styrmodell och budget för planperioden 2019-2022.

Beredningsprocess:

- 4 feb AU, info, förslag revidering
- 11 feb KF, dialog om mål- vision mm
- 18 feb KS, fortsatt beredning, uppdrag förvaltningen mål, vision etc
- 4 mars KF, vision 2030 mål/prio, Ingvar Rönnbäck
- 25 mars AU, avstämning målstruktur
- 20 maj AU Budget 2020 inkl mål och vision
- 3 juni KS Budget 2020 inkl mål och vision
- 17 juni KF Budget 2020 inkl mål och vision

Bilaga:

- Robertsfors Vision (sammanfattning)
- Resultat KF-workshop
- Arbetsmaterial (2019-04-01)

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kommunchef

Kommunstyrelsen

Forts. Ks § 58

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att arbeta in Visionen 2030 och styrmodellen i en grundstruktur.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kommunchef

Ks § 59

Dnr: 2019/66.109

Indexreglering av taxa för Robertsfors kommuns allmänna vatten och avloppsanläggning

Presentation av GVA-chef om ärendet.

(Totalt utdrag från SHBU protokoll § 47 2019)

VA-verksamhetens kostnader har ökat, bland annat har kostnader för VA-material, drivmedel och löner gått upp. Enligt § 9 och § 21 i taxan har vi möjlighet att indexreglera avgifterna årligen efter ändring i konsumentprisindex. Avgifterna i nu gällande taxa för Robertsfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning är baserade på indextalet för september 2017 (323,62). Jämfört med index för september 2018 (331,14) har det ökat med 2,3 % VA-verksamheten höjer därför bruksavgifter och anläggningsavgifter för vatten och avlopp med 2,3 % från och med 1 april 2019.

Samhällsbyggnadsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsutskottet beslutar föreslår att föregående beslut från Arbetsutskottet § 40 kompletteras med den här skrivningen gällande indexreglering av taxa för Robertsfors kommun allmänna vatten och avloppsanläggning.

Komplettering: Önskar Arbetsutskottet ytterligare information kontaktas chefen för GVA

Bilagor:

- Förslag VA-taxa 2019
- Indexhöjning VA-taxa 2019

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bevilja en indexreglering av anläggnings- och bruksavgifterna i taxan för Robertsfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning.

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadssektorn
GVA-chef

Exp

Ks § 60

Dnr: 9019/162.109

Ska Robertsfors bli medlem i Småkom?

Frågan om Robertsfors ska bli medlem i Småkom har lyfts efter SmåKom presenterade sig själva i Robertsfors kommun under föregående år.

Beskrivning av SmåKom (från deras egna hemsida)**SMÅKOM - Ett nationellt nätverk för små kommuner som vill förändra**

*De till befolkningen mindre kommunerna i Sverige – ytmässigt tillhör denna kommungrupp de största kommunerna vi har – har sedan 1989 samverkat i ett nationellt nätverk – **SmåKom** – för att bättre kunna hävda sina intressen och föra en dialog om små kommuners angelägenheter med myndigheter, regering och riksdag. SmåKom har för närvarande (april 2018) drygt 70 medlemmar.*

***SmåKom** anordnar varje vår en rikskonferens, som arrangeras i olika kommuner. Kommunernas ledande politiker och tjänstemän träffas på de nationella konferenserna. SmåKom har sin föreningsstämma i samband med rikskonferensen.*

I slutet av november varje år har vi också ett höstmöte i Stockholm. Där antas nästkommande års verksamhetsplan och budget.

*De frågor som **SmåKom** drivit mest aktivt under åren är*

- *de regionala fördelnings- och utvecklingsfrågorna*
- *utformningen av skatteutjämningsystemet*
- *den statliga regionalpolitiken*
- *byggandet i gles miljö*
- *landsortsregionernas krav på en bra offentlig service*
- *IT-utbyggnaden och andra stora kommunikationsfrågor*
- *de mindre kommunernas miljö- och demokratifrågor*
- *strandskyddsfrågan*
- *frågan om polisverksamheten på landsbygden*
- *bankfrågorna och landsbygdens finansiella infrastruktur*

- *offentlig upphandling och rättvisa villkor för även små företag*

Tillägg 2019-04-01

SmåKom utgör ej ett SKL-nätverk.

Yrkande:

Robert Lindgren (S): Yrkar att Robertsfors kommun ska bli medlem i SmåKom.

Beslutsordning:

Ordförande ställer Robert Lindgrens yrkande mot liggande förslag och finner att liggande förslag vinner bifall.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kommunstyrelsen

Forts. Ks § 60

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avstå inbjudan om medlemskap från SmåKom.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Ks § 61

Dnr: 9019/143.109

Avrapportering om Robertsforshälsans arbete

Genomgång av avrapporteringsskrivelsen som Robertsforshälsan har skickat till Robertsfors Kommunstyrelse.

Bilaga:

- Rapport till Kommunstyrelsen, Robertsfors kommun (AU) ang Robertsforshälsans verksamhet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om att lägga ärendet till handlingarna

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Ks § 62

Dnr: 9019/144.109

Beslut om Förstelärare

Sedan 2013 betalar Skolverket ut bidrag till kommuner och fristående skolor för att inrätta karriärtjänster. De allra flesta lärare med karriärtjänster är förstelärare och ett mindre antal, 166 lärare, är lektorer. Bidraget ska gå till att höja lönerna för lärare som fått karriärtjänster.

Huvudmannen bestämmer om karriärtjänsten ska erbjudas som en fast tjänst eller som ett tidsbegränsat uppdrag. Tanken med karriärtjänsterna är att de ska vara långsiktiga och innebära en löneökning för de som utses. Karriärtjänster har kommunicerats som en permanent satsning från regeringens sida och det finns inget sista datum för statsbidraget. Antalet tjänster som finansieras av statsbidraget kan variera från år till år. Det beror på hur antalet elever hos huvudmannen och totalt i riket förändras.

Robertsfors kommun har nio förstelärare, dessa har fram till idag varit tidsbegränsade förordnanden. Sedan förstelärare tillsattes i Robertsfors kommun har uppdraget förtydligats och uppdragsbeskrivning för läsåret 2018/19 omfattar en övergripande del samt en del som pekar ut prioriterade utvecklingsområden för det aktuella läsåret.

Bilagor:

- Tjänsteskrivelse från personalstrateg
- Uppdragsbeskrivning förstelärare läsåret 2018/19

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att permanenta förstelärartjänsterna.

Justerare

Protokollsutdrag till

Personalstrateg
Barn- och utbildningssektorn

Exp

Ks § 63

Dnr: 9019/145.109

Rapport arbetsmiljö 2018

Under 2016 togs en rutin för systematisk arbetsmiljöarbete inom sektor barn- och utbildning fram med ett tillhörande årshjul. Enligt årshjulet ska en årlig uppföljning och genomgång i sektorns skyddskommitté ske i januari varefter ledningens genomgång ska ske i februari.

Ledningens genomgång är den viktigaste länken mellan ledningssystemet och ledningen. Under genomgången informeras ledningen om viktiga händelser och förändringar i som skett under den gångna perioden. Dessutom fattar ledningen strategiska beslut och drar upp riktlinjer inför den kommande tidsperioden.

Kartläggning och uppföljning av arbetsmiljöåret ska redovisas i en arbetsmiljörapport som behandlas i skyddskommitté för att senare tas upp i barn- och utbildningsutskottet.

Bilagor:

- Rapport arbetsmiljö 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Barn- och utbildnings Rapport arbetsmiljö 2018.

Justerare

Protokollsutdrag till

Barn- och utbildningsutskottet

Exp

Ks § 64

Dnr: 9019/146.109

Patientsäkerhetsberättelse 2018 BOU

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska Linda Björn har sammanställt årets rapport.

Bilagor:

- Patientsäkerhetsberättelse 2018
- Avvikelser EMI 2017-2018
- Avvikelser tabell

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna patientsäkerhetsberättelse för kalenderår 2018.

Justerare

Protokollsutdrag till

Barn- och utbildningsutskottet

Exp

Ks § 65

Dnr: 9019/147.109

Tillsyn av förskolan Drömvallen

I enlighet med skollagen (2010:800) 26 kap 4, 6-16, 18 samt 27 §§, har kommunen tillsynen över fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg. I Robertsfors kommun finns en fristående förskola - Föräldrakooperativet Drömvallen i Sikeå.

Ansvarig för ovanstående tillsyn är förskolechef Josefine Pettersson, som genomfört denna 2019-01-29.

Bilagor:

- Tillsynsrapport

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna tillsynsrapport för förskolan Drömvallen.

Justerare

Protokollsutdrag till

Barn- och utbildningsutskottet

Exp

Ks § 66

Dnr: 9019/148.109

Tillsyn av Drömvallens fritidshem

I enlighet med skollagen (2010:800) 26 kap 4, 6-16, 18 samt 27 §§, har kommunen tillsynen över fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg. I Robertsfors kommun finns ett fristående fritidshem - Föräldrakooperativet Drömvallen i Sikeå.

Ansvarig för ovanstående tillsyn är förskolechef Josefine Pettersson, som genomfört denna 2019-01-29.

Bilagor:

- Tillsynsrapport

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna tillsynsrapport för fritidshemmet Drömvallen.

Justerare

Protokollsutdrag till

Barn- och utbildningsutskottet

Exp

Ks § 67

Dnr: 9019/106.109

Bidrag till kulturföreningar 2019

Inbjudan till kulturföreningarna att ansöka om bidrag har skickats ut som brev till de kulturföreningar som är kända av kommunen. Möjligheten att ansöka om bidraget har också annonserats på kommunens sida i Mellanbygden. Totalt åtta föreningar har lämnat in ansökan.

Kommunens Kulturchef har fördelat bidragen i förslaget till beslut och Tillväxtchefen har samtyckt till förslaget

Bilagor:

- Förslag på kulturbidrag 2019
- Kulturbidragsansökningar
- Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja förslaget på kulturbidrag

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Tillväxtchef
Kulturchef

Ks § 68

Dnr: 9018/121.109

Kompisprojektet – Åtgärdsplan

Utifrån ESAMS rapport KOMPIS har ett förslag på Åtgärdsplan tagits fram från Tillväxtsektorn.

Bilagor:

- Åtgärdsplan utifrån projekt KOMPIS
- Rapport KOMPIS
- Hamnarna i fokus

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar tillskjuta åtgärdsplanen till respektive utskott för beredningen av förslag till beslut, senast 2019-09-30

Justerare**Protokollsutdrag till****Exp**

Barn- och utbildningsutskottet
Sociala utskottet
Tillväxtutskottet
Samhällsbyggnadsutskottet

Ks § 69

Dnr: 9019/107.109

Ratan – offentliga rummet 2019

Årligen avsätter kommunstyrelsen pengar till det offentliga rummet i investeringsbudgeten. Vid träff med Ratans hamn har det uppkommit önskemål om stöd från kommunen (som rör om anläggningen) att genomföra en del förbättringar för att upprätthålla standard som förväntas av besökare.

Totalt hade Ratan ca 1000 gästnätter fördelat på:

Gästhamn: 210 nätter

Quickstop: 597 nätter

Camping: 398 nätter

Ett uppskattat besökarantal av dagsbesökare uppgår till ca 2 500 till 3 000 personer under sommaren 2018. En ökning med ca 15 % från föregående säsong.

Men med bland annat en sjunkande toalett, trasiga fästen till bryggan där båtarna lägger till, ruttnande utedass och blekta skyltar som snart blir svåra att tyda behövs åtgärder inom en relativt snar framtid för att upprätthålla en standard som förväntas av besökarna. Då turismnäringen i kommunen växer för varje år och det satsas nationellt på branschen är det av vikt att förutsättningarna för att kunna ta emot besökare finns och upprätthålls.

Även Kulturrum Ratan är i behov av uppfräschning av utställningen och broschyrer.

Den totala kostnaden för hamnområdet; Gästhamn och Quickstop uppgår till 90 000 kronor. Kulturrum Ratan är svårare att säga men vi tror att om Robertsfors Kommun avsätter 20 000 kronor till kulturrum Ratan ges möjlighet att även söka ytterligare pengar för att renovera del av föreställningen.

Robertsfors Kommun rör idag om: Quickstop, gästhamn och Tullgården, de två förstnämnda driftas av Bygdegårdsföreningen i Ratan. Tullgården driftas av entreprenör. Campingen rör om av privatperson men driftas av ovan nämnda förening.

Bilaga:

- Tjänsteskrivelse (2019-02-26)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avsätter 110 000 kronor för utveckling i hamn och kulturrum Ratan.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Tillväxtchef

Ks § 70

Dnr: 9019/149.109

Patientsäkerhetsberättelse 2018 Soc

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ska vårdgivare dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. Det finns inget krav på att vårdgivaren ska lämna in patientsäkerhetsberättelsen till Socialstyrelsen eller någon annan myndighet. Patientsäkerhetsberättelsen beskriver hur vårdgivaren har arbetat för att identifiera, analysera och minska riskerna i vården. Det innehåller en beskrivning av hur vårdpersonalen bidragit, men även hur patienters och närståendes synpunkter på patientsäkerheten har hanterats. Patientsäkerhetsberättelsen ska även redogöra för de resultat som uppnåtts under föregående år.

Beslutsunderlag

- Patientsäkerhetsberättelse 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna patientsäkerhetsberättelse för kalenderår 2018.

Justerare

Protokollsutdrag till

Sociala utskottet

Exp

Ks § 71

Dnr: 9019/167.109

Demokratiberedningens beredningsprocess

Under fullmäktigesammanträdet 4 mars lyftes frågor om hur Demokratiberedningen faktiskt skulle bereda sina ärenden och om det var möjligt att beredningen kunde lämna förslag till Fullmäktige direkt utan beredning.

Följande står i Demokratiberedningens reglemente (en del av Kommunfullmäktiges arbetsordning).

“Beredningen har ingen självständig beslutanderätt. Den utgör således endast beredningsorgan till kommunfullmäktige. Demokratiberedningen får väcka ärenden i fullmäktige inom sitt uppgiftsområde” ... “Demokratiberedningen skall bereda ärenden till fullmäktige och lämna förslag till ställningstagande i fullmäktige”.

Således har Demokratiberedningen rätt att väcka ärenden och därmed inleda dess beredning. Däremot står följande i kommunallagen (5 kap):

26 § *Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det ha beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.*

27 § *Om ett ärende har beretts bara av en fullmäktigeberedning, ska en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör alltid ges tillfälle att yttra sig.*

28 § *Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som har beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning. Styrelsen ska lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.*

Dessa riktlinjer går således inte nödvändigt emot varandra i och med att rätten att väcka ärende samt rätten att lägga förslag till beslut till Kommunfullmäktige fortfarande innehas av en fullmäktigeberedning. Däremot skall ärenden enligt §§ 27-28 även gå igenom verksamhetsansvarig nämnd för att denna skall kunna yttra sig. Vidare ska Kommunstyrelsen alltid ges tillfälle att yttra sig.

Yrkande:

Robert Lindgren (S): Yrkar att informationen ska till Kommunfullmäktige.

Beslutsordning:

Ordförande ställer Robert Lindgrens yrkande som förslag till beslut, och finner att yrkandet har vunnit bifall.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Kommunstyrelsens beslut

Tackar för informationen och skickar denna till
Kommunfullmäktige.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Kommunfullmäktige

Ks § 72

Dnr: 9019/150.109

Yttrande över utredningen ”Lite mer lika – översyn av kostnadsutjämningen för kommuner och landsting” (SOU 2018:74)

Finansdepartementet har gett kommunen tillfälle att yttra sig över betänkandet. Yttrandet ska vara departementet tillhanda senast 17 maj 2019.

Regeringens uppdrag till utredaren Håkan Sörman har varit att utreda och uppdatera kostnadsutjämningen – dvs en delmängd av den kommunalekonomiska utjämningen. I direktiven anges att översynen ska överväga om det nuvarande systemet i tillräcklig grad fångar upp större samhällsförändringar och med anledning av detta eventuellt föreslå förändringar i de delmodeller som finns, nya delmodeller eller om delmodeller ska utgå. I uppdraget ingick också att analysera möjligheterna att förenkla utjämningen.

Kostnadsutjämningen har som syfte att skapa likvärdiga ekonomiska förutsättningar för alla kommuner och landsting att kunna tillhandahålla sina invånare service oberoende av opåverkbara strukturella förhållanden. Kostnadsutjämningen är solidariskt finansierad inom kommunsektorn och denna del av den kommunalekonomiska utjämningen finansieras alltså inte av staten. Under större delen av 1900-talet har de svenska kommunerna och landstingen fått någon form av statligt bidrag i syfte att utjämna skillnader i ekonomiska förutsättningar. Ett utjämningsystem i egentlig mening infördes dock först år 1966. Större justeringar i utjämningsystemet har under senare år skett 1993, 1996, 2005 och (efter 2011 års utredning) 2014.

Länk till utredningen:

<https://www.regeringen.se/4a78db/contentassets/484eed9ac52944b18eea995eb2f6c178/lite-mer-lika.-oversyn-av-kostnadsutjamningen-for-kommuner-och-landsting-sou-201874.pdf>

Beslutsunderlag:

- Yttrande över utredningen SOU 2018.74

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att detta blir det remissvar som Robertsfors kommun skickar in.

Justerare

Protokollsutdrag till

Finansdepartementet
Kommunchef

Exp

Ks § 73

Dnr: 9019/60.109

Fastställande av tillsynsplan 2019-2021 för Robertsfors kommuns tillsyn enligt miljöbalken**Sammanfattning**

Enligt lagstiftningen ska tillsynsmyndigheten årligen upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Tillsynsplanen ska fastställas av myndigheten. I Robertsfors kommun är det Kommunstyrelsen samt Jävsnämnden som har tillsynsansvaret.

Ärendet

Enligt 6 § miljötillsynsförordningen (2011:13) ska tillsynsmyndigheten ta fram en utredning om tillsynsbehovet för hela ansvarsområdet enligt miljöbalken som ska sträcka sig över 3 år. Vidare ska tillsynsmyndigheten enligt 8 § för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken som ska baseras på behovsutredningen.

Behovsutredningen 2019-2021 visar på ett resursbehov på miljö inkluderat det arbete som bedrivs utanför tillsynen av 4,35 tjänster, under 2019 finns cirka 3,36 tjänster att tillgå. Det är svårt att räkna ut en exakt siffra på grund av att 3 av de anställda på miljökontoret kommer vara föräldralediga under olika delar av året. Grunden för årets planering har varit en grundlig tidsredovisning som utförts av miljöinspektörer som arbetat under 2018 samt SKL:s riktvärden på hur många tillsynstimmar en miljöinspektör på en liten kommun bör hinna med. Behovsutredningen är beräknad på den tidsredovisning som finns fram till slutet på december. Till i år har behovsutredningen gjorts om en del jämfört med tidigare år. De tidigare åren har tidsredovisningen i stort sett utgjort hela behovsutredningen men till i år har timmar lagts till för det egentliga resursbehovet som finns. Med tanke på att det oftast har behövts prioriteras bort U-objekt samt att alla klagomål inte hinner följas upp så visar det på att det inte finns tillräckligt med resurser för att allt ska hinnas med varje år. Därför har det gjorts en del uppskattningar av det faktiska resursbehovet för behovsutredning en 2019-2021 för att försöka visa på hur resursbehovet ser ut om allt skulle hinnas med varje år. De verksamheter som årligen betalar en avgift kommer att få tillsyn. De U-verksamheterna som inte omfattas av en fast årlig avgift som prioriteras först i planeringen 2019 är hälsoskyddsverksamheter.

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadskontoret

Exp

Forts. Ks § 73

Den 16 december 2016 fastställde vattendelegationen miljö kvalitetsnormer, åtgärdsprogram och en förvaltningsplan 2016-2021 för vattenförekomster med krav som samhällsbyggnadskontoret/ miljö ska följa. Kommunerna ska säkerställa minskade utsläpp från enskilda avlopp genom:

- Att ställa krav på begränsande utsläpp av fosfor och kväve där det behövs för att miljö kvalitetsnormerna för vatten ska kunna följas.
- Att prioritera tillsynen av enskilda avlopp för att öka åtgärdstakten så kraven för vatten ska kunna följas.

Enligt ett förslag från Havs och vattenmyndigheten innebär en ökad åtgärdstakt inventering av 5 % av de enskilda avloppsanläggningarna i kommunen. Robertsfors kommun har cirka 3000 avlopp vilket skulle innebära 150 avlopp per år. Att inventera 150 avlopp skulle innebära att en heltidstjänst per år skulle gå åt till den planering, administration och det efterarbete en inventering av så många avlopp innebär. Planeringen för 2019-2021 är att 3 % av kommunens enskilda avloppsanläggningar ska inventeras årligen, detta innebär 90 avlopp årligen.

Beslutsunderlag

- Tillsynsplan för miljöbalkens område 2019-2021
- Behovsutredning 2019-2021

Yrkande:

Robert Lindgren (S): Yrkar på bifall på liggande förslag till beslut,

Lars Tängdén (C): Bifall till Tillsynsplanen, men undantar delarna som handlar om enskilda avlopp lyfts ut.

Beslutsordning:

Ordförande ställer Lars Tängdéns yrkande mot liggande förslag och finner att liggande förslag har vunnit bifall.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa tillsynsplan för miljöbalkens område 2019-2021

Reservation:

Lars Tängdén och Desiree Ölund reserverar sig till förmån för Lars Tängdéns yrkande.

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadskontoret

Exp

Kommunstyrelsen

Forts. Ks § 73

Yrkar:

Ingrid Sundbom (C): Yrkar att delen om enskilda avlopp lyfts ut ur Tillsynsplanen, i enlighet med Lars Tängdén's yrkande i Arbetsutskottet.

Robert Lindgren (S): Yrkar bifall till liggande förslag.

Lars Tängdén (C): Yrkar bifall på Ingrid Sundboms yrkande.

Patrik Nilsson (S): Yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsordning:

Ordförande ställer Ingrid Sundboms yrkande mot liggande förslag och finner att liggande förslag har vunnit bifall.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa tillsynsplan för miljöbalkens område 2019-2021

Reservation:

Lars Tängdén, Ingrid Sundbom, Marie Viberg, Karl-Fredrik Holmberg, Kenneth Isaksson och Desiree Ölund reserverar sig till förmån för Ingrid Sundboms yrkande.

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadskontoret

Exp

Ks § 74

Dnr: 9019/151.109

Revidering - Taxa för Robertsfors kommuns prövning och tillsyn enligt alkohol- och tobakslagstiftningen

Sammanfattning

Med anledning av den nya "Lag om tobak och andra liknande produkter" som träder i kraft 1 juli 2019 finns ett behov att göra förändringar i den taxa som finns idag. En stor andel ansökningar om tillstånd till försäljning av tobaksvaror förväntas inkomma under sommaren och hösten 2019. Finns ingen, av Kommunfullmäktige fastslagen, taxa då kommer inte någon avgift kunna tas ut för dessa ärenden som förväntas ta mycket tid i anspråk.

Ärende

Samhällsbyggnadskontoret/Miljö har ansvar för tillsyn och prövning av ärenden inom tobaksområdet. En taxa, *Taxa för Robertsfors kommuns prövning och tillsyn enligt alkohol- och tobakslagstiftningen*, fastställdes i KF 2016-04-18. Ingen översyn eller indexhöjning har senare skett.

Ny tobakslag

Regeringen har fattat beslut om en ny tobakslag, *Lag om tobak och andra liknande produkter*. De flesta paragrafer börjar gälla 1 juli 2019. Den nya lagen innebär bland annat att det blir tillståndspliktigt att sälja tobaksvaror. Idag krävs enbart anmälan. Det är kommunen som ska granska tillståndsansökningarna. Kommunen har enligt nya lagen rätt att ta ut avgift för tillståndsprövningen.

Tillståndsprövning

Den tillståndsprövning som ska ske med anledning av ansökan om försäljning av tobaksvaror ska enligt lagstiftarna vara jämförbar med den prövning som idag görs för ansökan om serveringstillstånd. Detta är en omfattande prövning där bland annat den sökande samt dess styrelses personliga vandel undersöks. Det vill säga deras ekonomiska skötsamhet. Uppgifter inhämtas bland annat från skatteverket, kronofogden och polisen. Annat som ska granskas och bedömmas i prövningen är budget, finansiering, lokal, meny m.m. Den tid Samhällsbyggnadskontoret/Miljö lägger på ett ärende om stadigvarande serveringstillstånd uppskattas vara minst 15 timmar i genomsnitt.

Avgifter serveringstillstånd

Enligt Robertsfors kommuns taxa är avgiften för ett stadigvarande serveringstillstånd 6000 kronor. Denna taxa togs fram i samband med att Samhällsbyggnadskontoret övertog ansvaret för detta område januari 2016. Då ingen erfarenhet fanns gällande tidsåtgång i ärendehantering så utgick taxan helt från andra kommuners taxa, både närliggande kommuner och andra kommuner i jämförbar storlek. Taxan lades på en mycket låg nivå.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Forts. Ks § 74

Sommar/höst 2019

I kommunen finns idag 10 anmälda försäljningsställen för tobaksvaror. Dessa ställen har till och med 1 november på sig att söka tillstånd. Under sommaren och hösten förväntas därför ett stort antal ansökningar inkomma till Samhällsbyggnadskontoret.

Ansökningarna beräknas kräva minst 10 timmars handläggningstid per ansökan. Ifall det inte finns en taxa fastställd innan kommer vi inte att kunna ta betalt för dessa prövningar.

Ny taxa

Samhällsbyggnadskontoret/Miljö har idag arbetat med serveringstillstånd i tre år. Vi vet ungefär hur lång handläggningstid de olika ärendena har. Vår bedömning är att taxan för alkohol och tobak bör gås igenom och ändringar göras. Dels ändringar till följd av nya lagen och dels ändringar för att avgifterna mer ska spegla det arbete handläggaren lägger ner i de olika ärendena (handläggningstid).

På grund av tidsbrist väljer Samhällsbyggnadskontoret att idag enbart föreslå ett tillägg gällande avgift för tillståndsprovning av tobaksförsäljning. En översyn av hela alkohol- och tobakstaxan kommer att ske senare i vår.

Beslutsunderlag:

- Reviderad Taxa för Robertsfors kommuns prövning och tillsyn enligt alkohol- och tobakslagstiftningen.
- Information om ny lag om tobak och liknande produkter (Information från Länsstyrelsen)

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att föreslagen taxa antas samt börja gälla 2019-07-01.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Ks § 75

Dnr: 9019/152.109

Ställningstagande om gemensam avfallsplan 2021-2030 med Umeå, Robertsfors, Vännäs, Vindelns, Nordmaling och Bjurholm

BAKGRUND

Enligt bestämmelserna i miljöbalkens 15 kapitel ska det finnas en avfallsplan för varje kommun. Robertsfors kommuns avfallsplan är utgången, arbete med att förnya den har påbörjats. Umeå, Vännäs, Bjurholm, Vindelns och Nordmaling har avfallsplaner som sträcker sig till 2020. Under 2018 framförde tjänstemän till kommunchefer och politiker att man tillsammans skulle ta fram en avfallsplan. Kommunchefgruppen och Regionrådet fick information den 25 januari respektive den 17 maj. Regionrådets förslag blev då att "en gemensam avfallsplan för Umeå, Bjurholm, Nordmaling, Robertsfors, Vindelns och Vännäs tas fram att gälla 2021-2030."

ÄGANDE AV PROCESSEN

Varje kommun beslutar om sin egen avfallsplan. Kommunen bör äga processen då avfallsplanen även innehåller delar som ligger utanför renhållningens ansvar. Mål och krav i en avfallsplan berör bland annat sophämtning, nedskräpning, nedlagda deponier, verksamhetsavfall, fysisk planering, förebyggande åtgärder och tillsyn.

Av dessa områden ansvarar renhållningsavdelningen över hushållens avfall som finansieras av renhållningskollektivet, övriga områden ska finansieras av skattemedel.

Arbetsgång

Respektive kommunstyrelse ger ett uppdrag att ta fram en avfallsplan där olika delar av kommunens organisation delar ev. resurser för externt stöd.

Respektive kommun utser arbetsgrupper och vilka personer som ska ingå i arbetet med att ta fram uppgifter som ska in i avfallsplanen.

Regionrådet föreslås som "bollplank" under framtagandet av planen.

Varje kommun beslutar om sina mål som man ska arbeta med under avfallsplanens tid. Uppföljning av planen ska ske minst vart fjärde (4) år. Uppdraget finansieras med både skatte- och taxemedel.

Kostnader

En konsult kommer att upphandlas för att projektleda och ta fram stommen till avfallsplanen som respektive kommun kommer att fylla med innehåll. Kostnad per kommun beräknas till ca 50 tkr som fördelas 50/50 mellan skatte- och taxemedel. En gemensam projektanställning för Bjurholm, Robertsfors, Vännäs och Nordmaling är gjord och personalkostnaden per kommun ligger på ca 120 tkr/kommun 2019 och 60 tkr för 2020. Arbetsuppgifterna handlar om avfallsplan,

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadssektorn

Exp

Kommunstyrelsen

Forts. Ks § 75

renhållningsföreskrifter och införande av matavfallsinsamling.
Kostnaderna tas från renhållningstaxan.

Skattemedel belastar arbetsinsatser från andra förvaltningar som deltar i arbetet, material, datakostnad och resor för den projektanställda på ca 20 tkr.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ansluta sig till arbetet med framtagande av gemensam avfallsplan tillsammans med Umeå, Vindeln, Vännäs, Nordmaling och Bjurholm.

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadssektorn

Exp

Ks § 76

Dnr: 9019/153.109

Nybyn 51:1 och 51:2 - Ändring av detaljplan

Robertsfors Bostadsstiftelse har inkommit med önskemål om att ändra den befintliga detaljplanen för fastigheterna Nybyn 51:1 och 51:2 så att en påbyggnad med ytterligare en våning på de två befintliga flerbostadshusen ska vara möjlig. Enligt plan- och bygglagens fjärde kapitel får kommunen bestämma bebyggandet omfattning, byggnaders användning och ska med detaljplan pröva ett markområdes lämplighet för bebyggelse. Kommunfullmäktige har delegerat till kommunstyrelsen att fatta beslut om antagande av detaljplaner som inte är av principiell betydelse eller av större vikt.

Ärendet

Allmänna utskottet beslutade 2018-11-27 att godkänna upprättat förslag till detaljplan för samråd. Förslaget har varit föremål för samråd under tiden 2018-12-19 och 2019-01-16. Under samrådet har fyra yttranden inkommit, från Länsstyrelsen, Lantmäteriet, Trafikverket och Skellefteå Kraft Elnät AB. Ingen av dessa har någon erinran mot att detaljplanen antas. Deras yttranden är sammanställda i granskningsutlåtandet.

Vid samrådet angavs att standardförfarandet kan övergå till begränsat förfarande om planförslaget godkänns i samrådet. Eftersom ingen framfört någon synpunkt som kräver vidare arbete kan granskningsskedet slopas och detaljplanen kan gå upp för antagande.

Beslutsunderlag:

- Plankarta
- Planbeskrivning
- Granskningsutlåtande
- Karta

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar med stöd av plan- och bygglagen 5 kap 27 § att anta ändring av detaljplan för fastigheterna Nybyn 51:1 och 51:2.

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadssektorn

Exp

Ks § 77

Dnr: 9019/154.109

Förslag till villkor för köp av kommunala tomter i Robertsfors kommun avsedda för småhusbebyggelse (gäller ej MåBraByn)

Kommunen har som mål att stimulera nybyggnation av egna hem för permanentboende. För detta ändamål finns ett antal stimulansmedel beslutade i KF 2017-12-04 § 94, där det fastslås att alla kommunala tomter kostar 1 kr, att byggherren befrias från bygglovsavgift vid en ansökan samt att ett allmänt nybyggnadsbidrag om 60 000 kr kan sökas av fastighetsägaren efter en folkbokföringsperiod om 12 månader.

Kommunen är nu inne i en positiv trend vad gäller bostadsmarknaden, marknadsvärdena stiger. Beslutade infrastruktursatsningar som ombyggnation av väg E4:a till 2+1 och Norrbotniabanan samt större industriella satsningar som exempelvis North Volt i Skellefteå bidrar till viss del i dagsläget och kommer att ha ännu större genomslag framöver på kommunens bostadsmarknad.

Utifrån detta finns därför ett behov av att styra upp de villkor som finns för privatpersoner vid köp av kommunala tomter. I dagsläget finns exempelvis ingen begränsning för hur många tomter en privatperson kan köpa, det finns inte heller några krav på att personen i fråga, ur ekonomisk synpunkt, skall kunna fullfölja nybyggnation. Det enda krav som ställs vid köp av tomt är att nybyggnation måste påbörjas inom 2 år från tecknandet av tomt, annars återgår tomten till kommunal ägo.

De riktlinjer som kommunen antagit för markanvisningar, KF 2018-04-23 § 23, gäller i de fall där köparen är ett företag.

Förslag till kompletterande riktlinjer för förvärv av kommunal tomtmark för privatpersoner:

Endast en tomt kan bokas per person och/eller hushåll
Inom 6 månader från bokning av tomt skall fullständig bygglovsansökan ha inkommit till kommunen, i annat fall förloras bokningen

Vid godkänt bygglov skall sökanden via kreditupplysning eller annat sätt visa att finansiering finns för nyproduktionen

Vid godkänt bygglov och godkänd finansiering av nyproduktionen genomförs köp

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadssektorn

Exp

Kommunstyrelsen

Forts. Ks § 77

Byggnation ska påbörjas inom 2 år från godkänt bygglov och avslutas inom 5 år. Fullföljs inte detta återgår tomten till kommunal ägo utan att köparen kan kräva ersättning för eventuella utlägg som denne har haft, återställning av tomten skall godkännas av kommunen, alternativt krävs köparen på full betalning för tomten i enlighet med bedömt marknadsvärde.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen att ovanstående riktlinjer fastställs och träder i kraft från och med 2019-05-01.

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadssektorn

Exp

Ks § 78

Dnr: 9019/155.109

Förnya köpebrev för fastigheten Rickleå 13:8

Robertsfors kommun har sålt fastigheten Rickleå 13:8 till Rickleå Byalag. Försäljningen finns dokumenterad i ett köpeavtal daterat 1979-09-14 och i ett köpebrev daterat 1979-11-20. Rickleå Byalag, numera Rickleå Samfällighetsförening sökte inte lagfart på fastigheten i och med köpet och nu har handlingarna blivit för gamla för att vara giltiga. Rickleå Samfällighetsförening vill därför att kommunen upprättar och undertecknar nytt köpebrev så att dom kan söka lagfart på fastigheten.

Bilaga:

- Gammalt köpebrev och köpeavtal

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att upprätta ett nytt köpebrev.

Beslutet justeras omedelbart.

Justerare

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadssektorn

Exp

Ks § 79

Dnr: 9017/20.109

Kommentar till Motion 1/2017 gällande efterskottsbetaling tillsynstjänster

Tillsyn och tillväxts slutrapport avser livsmedelstillsyn och tillsyn enligt alkohollagen gentemot besöksnäringföretag. Därav kommer underlaget nedan beröra det tillsynsområdet och ej andra inom samhällsbyggnads uppdrag. Rapporten hänvisar till den så kallade Rättviksmodellen för livsmedelskontroll. Rättviksmodellen går i korthet ut på att avgiften är uppdelad i två delar, en fast avgift och en rörlig avgift. Företagaren betalar en årlig administrativ avgift och debiteras sedan för utförd kontroll. Det gör att Rättviksmodellen har en fast och en rörlig avgift för året. I dagsläget har Robertsfors kommun en årlig riskklassificerad avgift för verksamheter som omfattas av tillsyn inom livsmedelslagstiftning och alkohollagen. Alkohollagen har ingen riskklassad taxa.

I Förordning om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter (SFS 2006:1166) 3§ första stycket framgår det att en kontrollmyndighets kostnader för den offentliga kontrollen av livsmedel och ekologisk produktion ska täckas av en årlig avgift. Vidare står det i samma paragraf tredje stycket att bestämmelserna i första stycket innefattar skyldighet för en kommun att ta ut en årlig avgift för att täcka kommunens kostnader för offentlig kontroll (Näringsdepartementet, 2006).

Robertsfors kommun har liksom de flesta kommuner i Sverige en riskbaserad årlig avgift för livsmedelstillsyn. Den riskklassningsmodell som används har fastställts av fullmäktige. Klassningen tar hänsyn till vilka risker det finns med den verksamhet som bedrivs och hur många människor som skulle drabbas ifall något blir fel. Den har också en erfarenhetsfaktor som gör att en verksamhet med få anmärkningar vid inspektioner kan få sänkt antal kontrolltimmar nästa år. Det ska löna sig att göra rätt. Miljöinspektören gör i stort sett alltid riskklassningen tillsammans med företagaren för att allt ska bli rätt. Finns tveksamheter gällande storleken på verksamheten så placeras den i den lägre storleksgruppen tills företagaren har bättre koll på hur mycket mat de säljer. Ett beslut om avgift fattas aldrig utan att det kommunicerats med företagaren.

Den rättelsetrappa som beskrivs i Tillväxt och tillsyns slutrapport har stora likheter med det arbetssätt som tillämpas vid den operativa tillsynen inom både livsmedelsområdet och alkohollagen. En muntlig dialog förs alltid med verksamhetsutövaren vid tillsynsbesöket där eventuella brister påpekas. Efter tillsynsbesöket

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Forts. Ks § 79

skrivs en inspektionsrapport i vilken bristerna återigen beskrivs. Här kan utveckling ske för att tydliggöra vilka ev kostnader som tillkommer för rättning av brister, en modell som då tar intryck från Tillväxt och tillsyns slutrapport.

Miljöinspektörerna på Samhällsbyggnadskontoret/miljö upplever att inställningen från de verksamheter de har tillsyn över att de är överlag positiva. Många företagare tycker att inspektionerna är givande då de får råd och information kring de regler som gäller. Robertsfors kommun arbetar även utifrån modellen En väg in, vilket innebär att en näringsidkare har möjlighet att få tidig rådgivning inför förändring eller start av sin verksamhet gällande vilka tillstånd mm som krävs. Detta stöd är helt avgiftsfritt för företaget.

Samhällsbyggnadskontoret har ej mottagit klagomål angående att den årliga avgiften ska betalas i förskott. De verksamheter som har årlig avgift har också fått den tillsyn de har betalat för vilket redovisas i tillsynsrapport till kommunstyrelsen.

Då tillsynsavgiften idag även är riskbaserad ger nuvarande modell en tydlighet för företagaren gällande kända avgifter för året. Modellen innebär även lägre administrativa kostnader för kommunen vilket i sin tur håller nere tillsynsavgiften för den enskilde näringsidkaren då tillsynsverksamheten enligt lagstiftningen fullt ut skall vara avgiftsfinansierad och ej täckas av skatter. I kritik som framkommit när det gäller de avgiftsmodeller som finns med efterdebitering så påpekas att avgiften för mycket små företag blir större. Den administrativa avgiften ligger lika högt eller högre än de haft tidigare. Och då tillkommer en avgift för varje gång en inspektion görs.

2017 fick Livsmedelsverket i uppdrag av regeringen att se över den modell för riskklassning av livsmedelsverksamheter som används. Syftet är att öka förståelsen för den kontroll som utförs och avgifterna som är kopplade till denna kontroll samt att skapa förutsättningar för en enhetligare tillämpning av modellen. Med anledning av att flera kommuner infört eller planerar att införa efterhandsdebitering har också denna fråga utretts. Att införandet av efterhandsdebitering sker på initiativ av enskilda kommuner kan leda till bristande likvärdighet i hur avgifter för livsmedelskontroll tas ut av företag. Arbetet resulterade i en rapport där också ett förslag till ny riskklassningsmodell fanns. Sommaren 2018 remitterade rapporten och i remissammanställningen (okt-2018) är förslaget att arbetet med nya modellen ska fortsätta och enligt tidsplanen ska föreskrifter gällande ny riskklassningsmodell

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Forts. Ks § 79

beslutas under våren 2020 för att sedan börja tillämpas januari 2021. När det gäller efterdebitering av avgifter så lämnade Livsmedelsverket oktober 2017 in en hemställan till Näringsdepartementet om att utreda frågan om möjlighet till efterhandsdebitering. Här står bland annat att Livsmedelsverket bedömer att ett införande av efterhandsdebitering bör vara obligatoriskt för samtliga kontrollmyndigheter för att säkerställa likvärdighet. Livsmedelsverket bedömer att det krävs en ändring av nuvarande avgiftsförordning, då modellen som föreslås innebär att kravet på en årlig avgift utgår. Frågan är under beredning på Näringsdepartementet.

Med anledning av pågående process och kommande lagändringar anser Samhällsbyggnadschefen att efterhandsdebitering liknande den så kallade Rättviksmodellen inte bör införas.

Referenser

Näringsdepartementet, Svensk författningssamling 2006:1166, Förordning om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, 2006. Livsmedelsverket, Aktuella frågor kring efterdebiterad respektive utebliven kontroll, 2015, <https://www.livsmedelsverket.se/produktion-handel--kontroll/livsmedelskontroll/offentlig-kontroll/aktuella-fragor-kring-efterdebiterad-respektive-utebliven-kontroll/> (hämtad 2017-03-20).

Bilaga:

- Motion 1/2017

Samhällsbyggnadschefens förslag till beslut

Samhällsbyggnadsutskottet föreslår Kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen

Centerpartiet, Marie Viberg (c) yrkar bifall till motionen.

Socialdemokraterna yrkar avslag till motionen.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Samhällsbyggnadsutskottets bifaller Socialdemokraternas förslag.

Samhällsbyggnadsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsutskottet föreslår Kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Marie Viberg (c), reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

Justerare	Protokollsutdrag till Kommunfullmäktige	Exp

Forts. Ks § 79

Yrkande:

Lars Tängdén (C): Yrkar på att motionen återremitteras för ytterligare beredning och då Tillväxtutskottet ges möjlighet att lämna yttrande utifrån näringslivsperspektiv.

Patrik Nilsson (S): Yrkar på bifall för liggande förslag.

Robert Lindgren (S): Yrkar på bifall för liggande förslag.

Beslutsordning:

Ordförande ställer Lars Tängdéns yrkande om återremittering mot liggande förslag och finner att liggande förslag vinner bifall.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Reservation:

Lars Tängdén och Desiree Ölund reserverar sig till förmån för Lars Tängdéns yrkande.

Yrkande:

Ingrid Sundbom (C): Yrkar på att motionen återremitteras för ytterligare beredning och då Tillväxtutskottet ges möjlighet att lämna yttrande utifrån näringslivsperspektiv. Avseende att arbeta med Tillväxt och tillsynsmetoder.

Patrik Nilsson (S): Yrkar på bifall för liggande förslag.

Robert Lindgren (S): Yrkar på bifall för liggande förslag.

Carl-Johan Pettersson (S): Yrkar på bifall för liggande förslag.

Beslutsordning:

Ordförande ställer Ingrid Sundboms yrkande om återremittering mot liggande förslag och finner att liggande förslag vinner bifall.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Reservation:

Lars Tängdén, Ingrid Sundbom, Marie Viberg, Karl-Fredrik Holmberg, Kenneth Isaksson och Desiree Ölund reserverar sig till förmån för Ingrid Sundboms yrkande.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp

Ks § 80

Dnr:

25 april Umeåregionens KS-seminarium

KS-ordförande presenterade inbjudan som har inkommit om 25 april för Umeåregionens KS-seminarium.

Anmälan inskickas till Kommunsekreterare.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen mottagen.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Ks § 81

Dnr:

Delgivningar

Svar på yrkanden i samband med löneöversyn

Svar på yrkanden i samband med löneöversyn

Beslut om remiss SOU 2018:89

Beslut om remiss DS 2019:1

Delgivningar BoU

Information om Machakosprojektet och deras förslag för mål 5
(9018/334.109)

Delegation Bygginpektör

Delegation Miljöinspektör

Delegation Meddelanden SHBU

Beviljad ansökan "Globala målen"

FSV Årsbokslut

Överenskommelse Karensavdrag

Låneavtal med Kommuninvest

Regionfullmäktiges val av lekmanarevisorer

Svar från Trafikverket på Robertsfors kommuns skrivelse

Samråd om nätkoncession för ny 170 kV kraftledning mellan
Bodbyn och ny station i Robertsfors, Skellefteå och Robertsfors
Kommuner

Uppföljning av beslut hos KS enligt internkontroll

Information från Demokratiberedningen
(protokoll 2019-04-01 - Utkast)**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger ärendena till handlingarna

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp

Ks § 82

Dnr: 9019/179.109

Övrig fråga: Politisk möjlighet att se ekonomiredovisningen

Lars Tängdén (C): Tidigare har det varit möjligt för politiskt valda att titta i ekonomisystemet. Denna möjlighet finns inte längre, och de önskar att den möjligheten ska återinföras.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunchef får till uppgift att undersöka hur förtroendevalda kan få läsbehörighet i ekonomisystemen.

Justerare

Protokollsutdrag till

Kommunchef

Exp

Ks § 83

Dnr:

Övrig fråga: Redovisning av pågående projekt till KS

Lars Tängdén (C): Önskar att få en redovisning av pågående projekt till Kommunstyrelsen.

Detta kommer lyftas under kommande KS-sammanträde.

Justerare

Protokollsutdrag till

Exp